



**FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES,  
ECONÓMICAS Y FINANCIERAS  
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD  
CON MENCIÓN EN FINANZAS**

**TESIS**

**Para optar el título profesional de Contador Público**

Los gastos operativos y la utilidad de la empresa de servicios  
Tannajo S.A.C. del distrito de Carabayllo, año 2015

**PRESENTADO POR**

Gonzáles Sánchez, Jhonatan  
Patiño Villegas, Jonel Antonio

**ASESOR**

Collazos Beltran, Jorge Ivan

**Los Olivos, 2019**

## **DEDICATORIA**

Dedicamos la presente tesis a nuestros padres, ya que no hubiera sido posible culminar gracias a su ayuda y apoyo incondicional, segundo a cada uno de los docentes que nos han brindado su tiempo y conocimientos en estos cinco años de nuestra carrera profesional.

## **AGRADECIMIENTOS**

Le agradecemos a nuestro Señor Dios por estar aquí con vida y guiarnos por el camino del bien en estos cinco largos años de carrera universitaria ya que sin él los obstáculos y tentaciones nos podrían haber afectado en el ámbito académico.

A nuestros familiares; tíos, abuelos, primos, hermanos, pero especialmente a nuestras madres por todo el sacrificio que hicieron no solo en los últimos años sino desde la niñez, infancia y ahora en la adultez ya que sin su paciencia, amor y preocupación no habiéramos alcanzado esta meta de culminar exitosamente esta importante etapa de nuestras vidas; sinceramente estamos totalmente agradecidos.

A la Universidad de Ciencias y Humanidades por ser nuestra Alma Mater para enseñarnos conocimientos, obtener experiencias y cultivar buenas amistades.

A nuestros docentes de carrera ya que a través de sus experiencias y conocimientos brindados en las aulas nos ayudaron a desenvolvernos en el mundo laboral.

A nuestros docentes de cursos extracurriculares ya que nos enseñaron a apreciar la cultura, el deporte, la identidad nacional desde un ámbito más social.

Y finalmente a nuestros compañeros de estudio por ser cómplices de interminables amanecidas, exposiciones, trabajos, exámenes y por compartir más que un simple curso en aula; la amistad.

## RESUMEN

La presente tesis tiene, por objetivo general conocer los gastos operativos que afectan a la utilidad de la empresa de servicio TANNAJO S.A.C., del distrito de Carabaylo, año 2015. Lo cual la metodología que se usó es el enfoque mixto y el método descriptivo. Asimismo, todo aquello nos proporcionó poder llegar a obtener el estado de resultado 2015 real y el proyectado.

Posteriormente con los datos financieros se tabuló en una hoja de cálculo Excel lo cual se realizaron las respectivas interpretaciones que se apoyaron en las tablas y figuras.

Con la información recolectada se analizó y comparó los gastos administrativos y ventas reales, que obtuvo la empresa con los gastos proyectados del Estado de Resultados, donde llegamos a la conclusión que los gastos administrativos han aumentado en un 71.22% más de la proyección 2015 y las ventas en un 29.18% más de la proyección; debido a una mala gestión y control. Por lo tanto, todo esto incurre a que la utilidad de la empresa disminuya en un 97.06% a comparación de la utilidad proyectada 2015.

La investigación nos hace concluir que, para poder mejorar estos problemas, debemos realizar mensualmente análisis de tendencia comparativo sobre estos gastos, y así evidenciar posibles excesos; sin dejar a lado el presupuesto anual, que es una herramienta fundamental para poder comparar y proyectar nuestros gastos e ingresos, y por ende reflejar una utilidad buena.

**Palabras claves:** Gasto, Proyección, Método, Utilidad.

## **ABSTRACT**

The present thesis has for an object to know the Operative Expenses that they affect to the Utility of the company of service TANNAJO S.A.C., of the Carabayllo district, year 2015. Which the methodology that was used is the Mixed approach and the descriptive method. Also, all that provided to us to be able to go so far as to obtain the Result State real 2015 and the projected one.

Later with the financial information Excel was tabulated in a spreadsheet, which realized the respective interpretations that rested on the stage and figures.

With the gathered information it was analyzed and compared the administrative expenses and real sales, which the company obtained, with the projected expenses of the State of Result, where we come to the conclusion that the administrative expenses have increased in more 71.22 % of the projection 2015 and the sales in more 29.18 % of the projection; due to a bad management and control. Therefore, all this incurs that the utility of the company diminishes in 97.06 % to comparison of the projected utility 2015.

The investigation makes us conclude that, to be able to improve these problems, we must realize monthly comparative tendency analysis, on these expenses, and this way demonstrate possible excesses; without leaving to side the annual budget, which is a fundamental tool to be able to compare and project our expenses and income, and hence to reflect a good utility.

Words fix: Expense, Projection, Method, Utility.

## CONTENIDO

DEDICATORIA .....	i
AGRADECIMIENTOS .....	ii
RESUMEN .....	iii
ABSTRACT.....	iv
CONTENIDO .....	v
LISTA DE TABLAS .....	vii
LISTA DE FIGURAS.....	viii
INTRODUCCIÓN.....	1
CAPÍTULO I: PLANTEAMIENTO Y FORMULACIÓN DEL PROBLEMA.....	2
1.1.DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA.....	3
1.2.FORMULACIÓN DEL PROBLEMA.....	4
1.2.1.Problema General .....	4
1.2.2.Problemas Específicos .....	4
1.3.OBJETIVOS DEL PROBLEMA.....	5
1.3.1.Objetivo General.....	5
1.3.2.Objetivos Específicos .....	5
1.4.JUSTIFICACIÓN E IMPORTANCIA .....	5
1.4.1.Justificación .....	5
1.4.2.Importancia .....	5
1.5.ALCANCES Y LIMITACIONES .....	6
1.5.1.Alcances.....	6
1.5.2.Limitaciones.....	6
CAPÍTULO II: MARCO TEÓRICO .....	7
2.1.ANTECEDENTES .....	8
2.1.1.Antecedentes Internacionales .....	8
2.1.2.Antecedentes Nacionales .....	8
2.2.BASES TEÓRICAS .....	9
2.2.1.Costo .....	9
2.2.2.Gastos.....	11
2.2.3.Otros Gastos.....	18
2.2.4.Utilidad .....	27
2.2.5.Rentabilidad .....	34
2.2.6.Estado de Resultados .....	36
2.2.7.Ingreso .....	37
2.3.DEFINICIÓN DE TÉRMINOS .....	39

CAPÍTULO III: VARIABLES .....	41
3.1.VARIABLES .....	42
3.2.OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES .....	42
CAPÍTULO IV: METODOLOGÍA .....	42
4.1.ENFOQUE Y NIVEL DE INVESTIGACIÓN .....	44
4.2.POBLACIÓN Y MUESTRA.....	44
4.3.TÉCNICA DE RECOLECCIÓN DE DATOS .....	45
4.4.PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE DATOS .....	46
CAPÍTULO V: RESULTADOS Y DISCUSIÓN .....	47
5.1.RESULTADOS .....	48
5.2.DISCUSIÓN .....	67
CAPÍTULO VI: CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES .....	70
6.1.CONCLUSIONES .....	71
6.2.RECOMENDACIONES.....	72
REFERENCIAS.....	73
ANEXOS .....	77

## LISTA DE TABLAS

Tabla 1: <i>Operacionalización de variables</i> .....	42
Tabla 2: <i>Gastos Administrativos anuales</i> .....	48
Tabla 3. <i>Honorarios de administración mensual comparativo</i> .....	49
Tabla 4. <i>Honorarios de contabilidad mensual comparativa</i> .....	50
Tabla 5. <i>Mantenimiento oficina mensual comparativo</i> .....	51
Tabla 6. <i>Servicio de energía eléctrica mensual comparativa</i> .....	52
Tabla 7. <i>Servicio de impresión publicitario mensual comparativo</i> .....	53
Tabla 8. <i>Útiles de oficina mensual comparativo</i> .....	54
Tabla 9. <i>Materiales de limpieza mensual comparativo</i> .....	55
Tabla 10. <i>Combustible mensual comparativo</i> .....	56
Tabla 11. <i>Movilidad mensual comparativa</i> .....	57
Tabla 12. <i>Ferretería mensual comparativa</i> .....	58
Tabla 13: <i>Gastos de ventas anuales</i> .....	59
Tabla 14. <i>Administración mensual comparativa</i> .....	60
Tabla 15. <i>Movilidad mensual comparativa</i> .....	61
Tabla 16. <i>Publicidad digital mensual comparativa</i> .....	62
Tabla 17. <i>Volantes publicitarios mensual comparativa</i> .....	63
Tabla 18. <i>Gastos varios mensuales comparativos</i> .....	64

## LISTA DE FIGURAS

<i>Figura 1.</i> Variación de la Utilidad.....	65
<i>Figura 2.</i> Mayor gasto operativo, menor utilidad.....	65

## INTRODUCCIÓN

El presente trabajo de investigación tiene como objetivo principal, conocer los Gastos Operativos que afectan a la Utilidad de la empresa de servicio TANNAJO S.A.C., distrito de Carabayllo, año 2015. Teniendo en cuenta las diferentes problemáticas que se presentan a lo largo del tiempo de la empresa, para evitar reincidir en las mismas contingencias y así sirva de guía para las próximas entidades que presenten similares problemas.

En el capítulo I se plasmará y explicará el planteamiento de la problemática principal que afecta a la empresa y su utilidad; así también se formulará y se mostrará los objetivos el cual es motivo de investigación para haber realizado el presente trabajo.

Así mismo se comentará la justificación, importancia, alcance y limitaciones del presente trabajo de investigación.

Capítulo II, con mayor detalle se asentará todas las bases teóricas recopiladas referentes al trabajo que nos van a servir de fuente a través de diversos autores especialistas en el tema a estudiar.

Así mismo se plasmará los dos antecedentes (naciones e internacionales) que sirvieron de soporte para el presente trabajo y también se definirá algunos conceptos técnicos.

Capítulo III, se mostrará las variables para el profundo trabajo de investigación el cual arrojará resultados más certeros para con eso poder tomar decisiones favorables a futuro para la organización. Así también se mostrará un cuadro resumido en donde se visualiza la operacionalización de las variables

Capítulo IV se explicará la metodología que se está utilizando para poder llegar a un grado de confiabilidad a través de los diferentes métodos de recolección de datos; ya sea cuantitativo o cualitativo. También se mostrará el enfoque tipo de recolección, población, muestra y el procesamiento estadístico.

Capítulo V, en donde se detallará los resultados y la discusión en base a la información recopilada.

Capítulo VI se mostrará las conclusiones y brindaremos algunas recomendaciones para la empresa y a la vez a futuras tesis que se enfoquen a la misma rama del presente trabajo de investigación y tengan una problemática similar referente a los gastos operativos.

# **CAPÍTULO I: PLANTEAMIENTO Y FORMULACIÓN DEL PROBLEMA**

## **1.1. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA**

Los gastos operativos son fundamentales en toda organización, desde que decidimos iniciar una empresa. El gasto es inherente a la actividad, incluso antes de que esta sea operativa. La idea central que se manejará, es que el éxito de una empresa no se basa en cuánto ingresa, sino en cuanto se deja de gastar. Por lo que la manera más sencilla de incrementar las ganancias es reduciendo sus gastos. En la actualidad las empresas aportan un gran beneficio; tanto en el empleo, economía y el desarrollo de la sociedad. Estas para poder seguir funcionando cumplen diferentes procesos, protocolos, políticas de operación y actividades que lo llevan a crecer en el mercado; uno de los procesos de operación muy importante que realizan son los desembolsos económicos que incurren en distintas actividades, operaciones de largo y corto plazo. Los gastos operativos son los desembolsos que la empresa realiza; sin embargo, muchos de estos no son distribuidos correctamente y por ende conllevan a ciertas repercusiones económicas tanto en la utilidad neta, rentabilidad etc. Existen diversos gastos operativos que las empresas realizan para el desarrollo de sus actividades, podemos mencionar dentro de ellos a los gastos administrativos y gastos de ventas.

Los gastos operativos son aquellos gastos que las empresas pagan para incurrir en alguna actividad, ya sea servicios u otros. Estos gastos denominados operativos pueden ir desde la compra de útiles de oficina, alquiler de oficina, pago de remuneración de empleados, servicios públicos, entre otros. Son este tipo de gastos los que deben destinarse a tener un periódico manejo y control, para que las actividades como empresa no decaigan y repercutan en el crecimiento.

La empresa TANNAJO S.A.C., es un estudio contable de auditores y consultores que se encargan de ofrecer servicios contables, de auditoría y administrativos; la problemática fundamental que presenta la empresa, se basa en los desembolsos excesivos al realizar día a día sus actividades operativas. Sin embargo, la falta de políticas internas y la mala gestión de éstas, repercutían en el rendimiento económico. La empresa al momento de tercerizar servicios administrativos y contables, el costeo era ineficiente ocasionando costos elevados; por otro lado, la parte administrativa y ventas no supervisaba ni controlaba los gastos operativos: los servicios públicos de agua, luz, teléfono e internet se encontraban con un costo

elevado más de lo normal; las movilidades otorgadas no eran rendidas en ningún momento, se compraban útiles de oficina y aseo semanalmente con un costo muy elevado; además se realizaban mantenimientos de equipos y oficina semanalmente.

Estos gastos operativos fueron repercutiendo fluidamente, donde se reflejó una disminución en la utilidad operativa de la empresa TANNAJO S.A.C.

En la empresa se viene realizando gastos sin tener conocimiento el impacto en la utilidad; asimismo no cuenta con una herramienta o técnica para evaluar dichos gastos y si los resultados se están logrando. Además, no se realizan presupuestos anuales ni analizan sus gastos mensualmente.

Ante el problema observado anteriormente, es conveniente que la empresa TANNAJO S.A.C. se organice de tal manera que se pueda analizar los gastos operativos y, permita visualizar su situación para decidir qué acciones deben realizar en el futuro.

Por tanto, el presente trabajo de investigación tiene como objeto conocer los gastos operativos.

## **1.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA**

### **1.2.1. Problema General**

¿Cuáles son aquellos gastos operativos que afectan a la Utilidad de la empresa de Servicio TANNAJO S.A.C., del distrito de Carabayllo, año 2015?

### **1.2.2. Problemas Específicos**

**PE1** ¿Cuáles son aquellos gastos administrativos que afectan a la utilidad operativa de la empresa de servicio TANNAJO S.A.C., del distrito de Carabayllo, año 2015?

**PE2** ¿Cuáles son aquellos gastos de ventas que afectan a la utilidad operativa de la empresa de servicio TANNAJO S.A.C., del distrito de Carabayllo, año 2015?

### **1.3. OBJETIVOS DEL PROBLEMA**

#### **1.3.1. Objetivo General**

Conocer los gastos operativos que afectan a la utilidad de la empresa de servicio TANNAJO S.A.C., del distrito de Carabayllo, año 2015.

#### **1.3.2. Objetivos Específicos**

**OE1** Conocer los gastos administrativos que afectan a la utilidad operativa de la empresa de servicio TANNAJO S.A.C., del distrito de Carabayllo, año 2015.

**OE2** Conocer los gastos de ventas que afectan a la utilidad operativa de la empresa de servicio TANNAJO S.A.C., del distrito de Carabayllo, año 2015.

### **1.4. JUSTIFICACIÓN E IMPORTANCIA**

#### **1.4.1. Justificación**

La siguiente tesis busca conocer los gastos operativos que afectan a la utilidad de la empresa de servicio TANNAJO S.A.C., del distrito de Carabayllo, año 2015.

La contabilidad es indispensable en toda compañía; ya que no existiría un buen manejo adecuado de sus operaciones financieras y contables. Los gastos operativos son ejecutados incontrolablemente, ocasionando ciertos derroches absurdos; por lo tanto, al conseguir un eficiente manejo de los gastos esta te facilita organizar, analizar, y registrar adecuadamente operaciones y procesos de las compañías; generando una buena gestión operativa.

Es por tal motivo que esta investigación aporta información nueva acerca del impacto que podrían estar pasando en las empresas, y como se está manejando, para generar una buena utilidad.

#### **1.4.2. Importancia**

La empresa TANNAJO S.A.C. requiere saber el impacto que podrían ocasionar los gastos operativos u otros al momento de obtener la utilidad

respectiva de una entidad; sin embargo, se optó por investigar y ver la realidad con respecto a los excesos de gastos operativos que afectan a nuestra utilidad y de esa manera el beneficiado sería la empresa TANNAJO S.A.C. con el fin de llegar a una utilidad razonable. La utilidad es un beneficio o ganancia fundamental en las compañías; puesto que, si no se maneja adecuadamente los gastos, esta puede variar. Esto servirá para aquellas compañías que tengan la iniciativa de manejar un control adecuado de los gastos.

## **1.5. ALCANCES Y LIMITACIONES**

### **1.5.1. Alcances**

En el trabajo de investigación que se presenta a continuación se pretende identificar aquellos impactos que se pueden encontrar en relación al manejo de los gastos operativos como: gastos administrativos, gastos de ventas u otros; para así obtener una utilidad neta razonable. Ésta servirá de orientación y soporte para otras investigaciones futuras, así mismo para la empresa TANNAJO S.A.C., e incluso para estudiantes al igual que otras empresas del mismo rubro que tengan la iniciativa y el liderazgo de manejar adecuadamente los gastos frente a ciertas circunstancias que la compañía enfrente.

De igual manera generar un análisis profundo en todos los profesionales de la carrera de contabilidad, al momento de tomar decisiones de la alta gerencia sobre gastos operativos en las empresas de servicios.

### **1.5.2. Limitaciones**

Los inconvenientes que se presentaron a lo largo del desarrollo de investigación; es la dificultad para obtener una información parcial, eficaz y oportuna.

También existió en la empresa un cierto condicionamiento por parte del Director financiero al proporcionar documentación contable y financiera, por motivos de información restringida sumado a ello los escasos antecedentes bibliográficos nacionales respecto al tema de investigación.

## **CAPÍTULO II: MARCO TEÓRICO**

## **2.1. ANTECEDENTES**

Para este informe se han seleccionado aquellas tesis que se consideraron más relevantes y que permitieron fundamentar el trabajo de investigación:

### **2.1.1. Antecedentes Internacionales**

Saliendo del ámbito nacional y enfocándonos en lo internacional, Medina (2011) en su tesis, plantea demostrar las incidencias de los gastos ocultos de operación en SUPERSKANDINAVO compañía limitada para aumentar en rendimiento financiero.

De acuerdo con todo lo investigado plantearon analizar la composición de los gastos en relación al giro del negocio, determinar el nivel de gastos necesarios para así señalar estándares de comercialización y definir un plan de negocio para así contar con un plan de comercialización adecuado sin incurrir en gastos que afecten la operatividad y utilidad de la empresa.

Se llegó a la conclusión de que los gastos no relacionados con la operatividad si influyen durante el segundo período económico del año 2010; además que estas no tienen el sustento adecuado legal, ya que un gran porcentaje de dichos gastos comentados anteriormente no tiene la característica de ser atribuible a la actividad de la organización.

Se tiene conocimiento que hay gastos que reducen los créditos. No se cuenta con procedimiento de control en el cual se pueda canalizar de manera correcta toda la información de los gastos de la organización, ya que no se tiene una herramienta de distribución y organización de gastos y costos.

### **2.1.2. Antecedentes Nacionales**

Según Chauca y Villanueva (2015) en su tesis; optaron por un gran análisis e investigación destacando lo siguiente; buscaron las incidencias, su influencia de los procedimientos contables en relación con los gastos operativos; en las cuales describieron ciertos procedimientos contables. Después de una larga investigación llegaron a la conclusión de que las provisiones de los personales estaban con errores las cuales también encontraron infracciones laborales. En

relación de los gastos bancarios no se está considerando el principio de devengado, así mismo los gastos de representación, no están siendo controlados adecuadamente por la entidad.

La empresa no tiene un control adecuado que pueda gestionar correctamente el uso de los gastos; ya que estas ocasionan una utilidad no tan razonable a lo largo del periodo. Establecer políticas contables que ayuden a manejar y registrar adecuadamente los gastos operativos según el presupuesto de la compañía.

Alvarado y Calderón (2013), argumentan que los desembolsos que no son considerados para el cálculo tributario afectan de manera negativa a los estados financieros siendo uno de ellos el estado de resultados de la empresa distribuidora RyM E.I.R.L., situada en Trujillo correspondiente al periodo 2012. Después de una exhaustiva investigación y análisis llegaron a la conclusión de que los gastos no deducibles tributariamente han sido relevantes para el 2012 comparando al periodo 2011, también los gastos no deducibles tiene mucha incidencia en la preparación y presentación y por último los empleados no están debidamente capacitados en materia tributaria, ya que esto con lleva un erróneo cálculo de gastos, además que la alta directiva referente a esta problemática piensa que no es necesario capacitar a sus trabajadores.

## **2.2. BASES TEÓRICAS**

Las bases teóricas de nuestro informe son recopilaciones de diversas obras que se relacionan con el tema a tratar y que sostienen nuestro presente trabajo. Se definirá lo más relevante e importantes, con el fin de brindar soluciones para la contribución a la mejoría de la economía de la empresa.

### **2.2.1. Costo**

El costo nos genera un ingreso a futuro, en cuanto sea mayor la inversión del costo, mayor será el ingreso. Según Horngren, Datar y Foster (2007) consideran que muchos autores explican al costo como el recurso no útil para lograr meta trazada. El costo se puede medir por el volumen de

efectivo el cual se va utilizar con el fin de poder poseer un bien y solicitar el servicio necesitado.

Sin duda, el costo es aquello que se incurre para poder elaborar una determinada mercadería o brindar un servicio; cuando termine todo el proceso del producto, se podrá calcular el valor del artículo, incluyendo el beneficio.

El costo tiene una relevancia importante, porque de muchas maneras estamos invirtiendo en un artículo que a futuro nos resultará un beneficio. Esta empeña una información fundamental al momento de presentar los estados financieros, ya que ese costo de nuestro producto o un bien va determinar la rentabilidad y la situación contable de la empresa, ya que esta información es muy importante para la elaboración y posteriormente presentar a los altos directivos los reportes financieros (Villegas, 2001).

Por otro lado, el costo se refleja más en todas aquellas empresas industriales donde existen distintas erogaciones en relación al producir un bien o servicio; que por lo general se incurren distintos gastos operativos, que se va visualizar en todo el tiempo que dure el procedimiento de convertir la materia prima en un producto terminado, cuyo precio queda incluido en las mercaderías y de manera contable lo observamos en la cuenta de inventarios (Castaño, 2009).

Por otra parte, es importante tener el control de los costos de una empresa, ya que permite tener buenos resultados en los estados financieros. Según Yermanos y Correa (2011) detallan un contexto muy importante en la que mencionan que el costo siempre será un gasto financiero con el cual se utiliza para generar el producto o la prestación de los servicios, en base al rubro de la entidad, con el mayor deseo de que se pueda propagar ingresos o beneficios en el futuro.

Vinculando al concepto, el costo es el valor de los agentes de producción empleados en la elaboración de bienes y servicios (Lugo, 2004).

Al mismo tiempo el costo es el pago económico generado al momento de producir algún bien o servicio. Donde dentro de ello podemos observar la compra de insumos, asimismo pago de la mano de trabajo, los distintos desembolsos en la producción y la administración, entre otras tareas que la empresa realiza.

### **2.2.2. Gastos**

El gasto es el desembolso que realiza una persona, familia o entidad con fines lucrativos que usamos para acreditar algún derecho sobre un artículo o servicio. Hay muchas definiciones de gasto, en las cuales se dice que son unidades dinerarias destinadas con un fin específico.

Asimismo, es aquel desembolso donde los sujetos financieros utilizan con el fin de conseguir las herramientas útiles para la ejecución o en las funciones de fabricación de servicios y bienes; tanto como privados o públicos (Hurtado, 2011).

Por lo tanto, los gastos son egresos o salidas de dinero que las entidades realizan ya sea por un artículo o servicio. Es una salida de dinero que muchas veces no es recuperable. Los gastos tienen que ser supervisados y dirigidos de forma correcta.

Generalmente vendría hacer toda deuda que tengamos pendientes a un tercero que solicitamos en un determinado momento que nos brinde su servicio o le compramos algún producto o mercadería. Esos gastos por lo general van a tener un impacto a nuestro patrimonio financiero y obtener ganancias en el lapso de tiempo acordado (Richart, 2002).

Sin embargo, el gasto es un egreso de dinero no recuperable, a diferencia del costo que si lo es; siempre y cuando la intención es de obtener una ganancia y esto lo hace una inversión que es recuperable. En otras palabras, es aquella finalización de los componentes del activo en donde se incurre de forma voluntaria para generar rentabilidad.

Las entidades también deben tener en cuenta que un buen control en los desembolsos de dinero para distintos gastos no generase un desequilibrio en la

utilidad de esta; dentro del esquema del Estado de Resultados la utilidad bruta es la cantidad que tiene mayor relevancia. Simboliza que de todos los ingresos que percibimos la única fuente de efectivo que está libre para tomar las decisiones de decidir en que utilizarlo ya que no tiene como finalidad producir bienes o servicios. Está enfocado para cubrir todos los costos dentro de la ejecución del negocio (Van y Wachowicz, 2002, p. 15).

Además, el no tener una eficiente administración y control de estos puede repercutir en obtener una rentabilidad baja. El costo es la erogación por la solicitud de un servicio u obtención de un bien en medio del tiempo de realizarse las operaciones de la entidad, aun estando pendiente de ser cancelada y que no esté considerado dentro de los activos de la empresa porque si no se considera con un componente dentro del activo pasa a ser un costo. Es el aumento de los pasivos y disminución de los activos con repercusión a su utilidad neta, a causa de las operación o actividades del giro del negocio que como consecuencias de genera la obtención de ingresos (Lopez, 2007).

Dentro de las actividades y operaciones que realiza la contabilidad ya sea un egreso o gasto, tiene el impacto de incrementar la pérdida o disminuir el beneficio de la empresa. Son todos los desembolsos que tiene que incurrir la empresa para poder solucionar algunos problemas de manera inmediata dentro de la ejecución de la entidad (Jara, 2005).

Por lo tanto, la realización de un gasto por parte de la empresa lleva directamente a una disminución del patrimonio empresarial. Al percibir la contraprestación real, que generalmente no integra su patrimonio, paga o aplaza su pago, minorando su tesorería o contrayendo una obligación de pago, que integrará el pasivo.

#### **A. Gastos operativos**

Las empresas en la ejecución de sus actividades propias del negocio tienen que cubrir gastos para poder efectuar lo mencionado anteriormente. Los desembolsos que ha realizado la empresa lo cual está relacionado al giro del negocio sin considerar el costo de las existencias enajenadas (Hornngren, Harrison y Bamber, 2003).

Son los gastos que sirven para que los activos se mantengan en condiciones aptas o transformar para que esté listo en las labores del día a día. Existen cuatro tipos de gastos operativos los cuales son los siguientes: gastos hundidos, representación, financieros y administrativos.

Según Perales (2017) menciona que:

El aumento en gastos operativos significa que estás gastando más en operar tu empresa, lo que puede deberse a problemas de administración. Los costos de operación, al figurar sólo entre 10% y 15% de los ingresos de una institución, no suelen ser vistos como un área en la que se obtenga un considerable ahorro. Una reducción de un 20% en estos costos, puede aumentar sus ingresos netos hasta en un 40%. Es muy importante cerciorarse de que el dinero sea utilizado de una manera correcta. Especialmente en las áreas que ven directamente la actividad de tu negocio en donde se registran ingresos y egresos. (p. 10)

Desde el punto de vista López (2007) comenta que los gastos operacionales son los pagos realizados en los procesos comunes de la entidad, por ejemplo: gastos administrativos y ventas, pero considerando que estos gastos tienen que ser actividades comunes de la entidad.

Las finalidades de todas las entidades es poder generar rentabilidad para posteriormente obtener ganancias por lo que juega un papel sumamente importante los gastos operativos al momento de lograr nuestra meta.

Algunos pagos que se consideran dentro de los gastos de operación son sueldos, rentas, marketing, etc. (Aguirre, 2008).

En relación a los gastos operativos se tiene que considerar de manera relevante para la empresa por tal motivo, Hurtado (2011) comenta que es un término aplicado a los pagos por centro de costos (administración y ventas) de igual forma en ciertas oportunidades se aplica al costo dentro de proceso producción a los conceptos relacionados a mantenimiento, conservación, pagos de propiedades, amortización, regalías, rentas, cancelación a los trabajos en contratos y demás. Hay que ser muy cauteloso al instante de considerar qué

gastos operacionales vamos a realizar porque afectaría directamente a la ganancia de la entidad.

Según Abanto (2012) nos acota que el realizar un pago significativo tendría un impacto en nuestra contabilidad y posteriormente en nuestra estabilidad financiera. No olvidar que estos gastos son por causa de la obtención de algunos servicios brindados, en relación a toda la operatividad de la empresa, pagos diversos de gestión, servicios brindados por personas que no son propias de la empresa, carga de trabajadores.

En otras palabras, los pagos que se realizan por la operatividad de la empresa son todos los desembolsos gestionados en todo el proceso laboral. Todos estos gastos que se realicen deben estar debidamente administrados ya que repercutirá en nuestros Estados Financieros.

## **B. Gastos Administrativos**

Las organizaciones o empresas en la trayectoria de sus actividades, van realizando distintas operaciones que conllevan a un mejor desarrollo. Por ende, se generan distintos gastos; entre uno de estos tenemos los gastos administrados.

Estos gastos son aquellos que están relacionados directamente con el área administrativa y no con las actividades operativas. Dentro de las cuales se pueden mencionar que se involucrarían los salarios de los gerentes, secretarios, contadores, alquileres de oficina, suministros de oficina, etc. Por lo que no podemos llamar gasto de administración a los gastos de venta, de producción; ya que ellos tienen otro rol específico (Montenegro, 2016, p. 10).

Por lo general estos gastos están muy enfocados en el área administrativa de las entidades y en el personal. Estos gastos son muy esenciales para el funcionamiento y desarrollo de la empresa; siempre y cuando estos generen eficiencia en la organización.

Por otro lado, para Bender (2010) los gastos administrativos no se encuentran relacionados directamente, con ningún departamento en forma especial, más bien, están vinculados con los trabajadores que

desempeñan actividades con las empresas, considerando también, a secretarias, recepcionistas, anfitrionas, entre otras. Se podría considerar, como administrativos; los sueldos, los beneficios y bonificaciones que reciben. Igualmente estarían comprendidos los materiales de oficina, teléfono, electricidad, servicios de correo y otras, que estén destinados al negocio.

Las entidades realizan distintos desembolsos que son muy necesarios para dirigir a esta e indispensable en sus operaciones; tales como sueldos, rentas, pago de servicios, etc. (Lopez, 2007).

En cada proceso de operación que las entidades realizan, se incurren distintos gastos, ya sea el fin que estos tengan. Hay que tener en cuenta que las distintas erogaciones que realizan son indispensables para funcionar y encaminar a las entidades; pero no siempre esas labores operativas propias de la empresa guardan relación con dichos gastos.

Respecto a los gastos administrativos, Cuevas (2002) refiere de la siguiente manera; son todos los gastos, que se encuentran comprendidos con el pago de haberes de una entidad; tales como se encuentran, las remuneraciones básicas, las vacaciones, gratificaciones, seguros, descuentos sobre remuneraciones, como también otras entregas al personal, como podrían ser; uniformes, alimentos. Todas las prestaciones mencionadas, están regidas por ley, con algunas excepciones. El costo de la prestación estará directamente relacionado con el monto del salario que obtenga el trabajador.

Es necesario recalcar que los gastos administrativos son clasificaciones de los gastos que afectan en su gestión empresarial de la organización en su conjunto, en comparación con los pagos de un cargo en específico, con la elaboración o la de venta, pero el cálculo de los ingresos no se considera (Hurtado, 2011).

En las empresas de mayor envergadura, estos gastos relacionados con la administración, se manejan por departamentos. Esto se da, por la necesidad del buen desenvolvimiento de las empresas, donde se cuenta con los recursos humanos y la adecuada relación con los demás departamentos, los que tienen mucho que ver con los pagos del área comercial, por ejemplo: haberes, comisiones y bonificaciones. Además, están incluidos los gastos de propaganda, promociones, etc., no podemos olvidarnos de los gastos de administración, tributos, suscripciones y otros (Jara, 2005).

Los gastos administrativos se ven muy reflejado con la dirección administrativa de la entidad, en donde se pueden encontrar distintos gastos administrativos como: gastos por pago de remuneraciones del personal, materiales de oficina, gastos de servicios, etc.

### **C. Gastos de Representación**

Muchas organizaciones para competir en el mercado recurren a emplear métodos o técnicas que puedan incorporarse al mercado y liderar; dentro de esas técnicas están los gastos de representación que se desembolsan al momento de tratar con el cliente, proveedores, etc.

Una gran parte de gastos que desembolsan las organizaciones, cuyo propósito es de captar, atraer a sus clientes y posibles futuros clientes, es la táctica de realizar ofertas, regalos, promociones, tratando de mantener la atención en el producto, que muchas veces son nuevos y de esa manera poder posicionarse en el mercado; el agasajo que se puede incurrir en esta pueden ser la entrega de bienes, canastas navideñas, obsequios e incluso almuerzos, cenas, etc. (Alva, 2015).

Los gastos de representación permiten a las organizaciones tener una posición más eficiente y eficaz ante sus clientes, ya que este se encarga de posicionarse en el mercado.

Así mismo, para Rojas (2011) considera como gastos de representación los que están relacionados directamente a la actividad de la empresa, todos aquellos realizados por el negocio, con la finalidad de ser conocido dentro y fuera de sus instalaciones de sus establecimientos. Esto permite que la entidad o empresa obtenga una mejor imagen en el mercado y mejorar su posición.

De acuerdo a la Ley del Impuesto a la Renta, específicamente en el artículo N° 21, inciso “m” excluye del concepto del gasto de representación y por lo tanto del límite para su deducción los pagos por concepto de viajes y los desembolsos enfocados a los espectadores, como lo gastos de publicidad.

La razón por la cual se excluye los gastos de propaganda o publicidad masiva es por la razón de que estos no tienen como objetivo representar a la empresa sino buscan promover las ventas de la empresa en la masa de consumidores potenciales o reales.

El objetivo primordial de los gastos de representación es impulsar la imagen de sus profesionales y de la empresa para lograr un beneficio comercial a corto o mediano plazo. Estos gastos pueden ser empleados tanto por administradores, directivos, altos cargos de la compañía, etc. (Teruel, 2014).

Por otro lado, para Torres (2015) los gastos que se realizan para la representación de las empresas sí llegan a ser deducibles para el pago del I.R, siempre y cuando considerando que el tope es el 0.5 % de los ingresos ya descontando los impuestos y otras deducciones; recordando que existe un máximo de deducción de 40 Unidad Impositiva Tributaria (L.I.R. sección Nª 37, capítulo VI inciso “q”) de esa manera nos menciona:

Los gastos que se realizan para la representación de las empresas se consideran deducibles para el pago de las nuestras deudas tributarias, siempre y cuando considerando que el tope es el 0.5 % de los

ingresos ya descontando los impuestos y otras deducciones; con un máximo de 40 Unidades Impositivas Tributarias.

Por ende, los Gastos de Representación son aquellos dispendios que la entidad o empresa realizan hacia clientes u otras, para obtener una imagen eficaz ante el mercado. Estamos hablando de obsequios, agasajos, detalles, regalos, etc.

Hay que tener en cuenta, según lo que nos menciona Torres (2014) en su artículo “Renta Anual 2014”, cuidado con los desembolsos por concepto de representación ya que, si superamos el tope establecido por ley, tendríamos que reparar el I.G.V.

Respecto a los gastos de representación Garrazo, Rojas, y Vargas, (2010) mencionan que: Para el caso de los gastos de representación no podrán ser deducibles cuando no cumplan unos de los Principios Generales de los gastos deducibles, el de fehaciencia que se da cuando se verifica que aquel usuario no esté considerado dentro de la lista de compradores que tiene la entidad o que los comprobantes de pago se han emitido en la misma fecha.

### **2.2.3. Otros Gastos**

#### **A. Gastos de Ventas**

En base a aquellos gastos que están directamente relacionados con las ventas, la siguiente definición nos indica que su variación se mantiene, desde todas sus perspectivas, en fondo y forma; a parte de todos los procesos y operaciones propias del departamento de ventas.

Además, los mencionados en todo el tiempo que dure el proceso de un ejercicio serán uniformes o cuales están basadas en las políticas, M.O.F. y reglamento económico/financiero interno que maneja la organización. (Unda, 2014)

Según el autor clasifica al gasto de ventas en dos tipos de gastos:

Se pueden clasificar en dos grandes ramas: los gastos de comercialización y los gastos de distribución:

- Gasto de comercialización: Considerando entre los múltiples gastos de comercialización podemos enumerar y distinguir algunos como: sueldo y salarios a ejecutivos y supervisores de ventas, investigadores de mercado, gastos por comisiones a vendedores, gastos de representación, viajes, viáticos, gastos de publicidad, (diario, revistas, radio, útiles de oficina, comunicaciones, etc.).
- Gastos de distribución: Si hablamos de estos gastos, podemos mencionar algunos como; las remuneraciones que se pagan a los encargados de supervisar, secretarias, impulsoras, anfitrionas, conductores de vehículos para el reparto de los productos, auxiliares, fletes, empaques y envases, a parte de la operación de los puntos de ventas, como los almacenes. (Miranda, 2005).

Los gastos de ventas son indispensables en el proceso de desarrollo de estas; por lo que tiene una relación directa con la promoción, realización y desarrollo del volumen de las ventas. Algunos ejemplos de gastos de ventas podemos deducir los siguientes:

Sueldos de los jefes del departamento de ventas, sueldos de los empleados del almacén, sueldos de los empleados que atienden al público en ventas de mostrador, sueldos de los choferes del equipo de entrega, comisiones de agentes y dependientes, publicidad y propaganda, consumo de etiquetas, envolturas y empaques, fletes y acarreo de las mercancías vendidas, depreciación y gastos de mantenimiento del equipo de reparto, en general todos los gastos que tengan relación directa con la operación de vender.

Son todos los gastos que están relacionados directamente con las ventas, en la que la entidad, no había tomado en cuenta, cuando tomó la decisión de venta, sin considerar los gastos bancarios. Se agregan los pagos tributarios obligatorios con el cual se va proceder a la transferencia de la propiedad del activo y las comisiones originadas por la venta (Medina, 2012, p. 86)

A propósito de lo anterior el autor define de la siguiente manera con respecto al gasto mencionado:

Son todas las que están directamente vinculadas al comercio que realiza la empresa, tales como; remuneraciones pagadas a los trabajadores del departamento de ventas, propaganda, amortización, renta, comisión y servicios básicos para el mantenimiento de los

inmuebles, tiendas, locales y gastos de transporte. (Horngré, 2004, p. 20).

Debido a ello, el autor (Mangones, 2006) nos menciona lo siguiente:

Son todos estos gastos, que se producen por las ventas o que se realizan para concretar estas ventas, así tenemos: comisiones por ventas, agentes de ventas, gastos por viajes, costo de muestrarios, exposiciones, publicidad, servicio de envío, telefonía, red interconectada, etc. (p. 174)

Por lo tanto, el costo de ventas es aquel gasto originado por todos los artículos producidos y vendidos, durante el periodo.

Hay que tener en cuenta que estos gastos incurrirán también en distintos procesos de la contabilidad. También entender que se puede ver el gasto al momento de prestar un servicio.

## **B. Gastos Corrientes**

Del mismo modo Pedro y Jiménez, (2014) manifiesta lo siguiente con respecto a gastos corrientes:

Para temas de estimaciones financieras, esta definición está basado a pagos que no se van a poder recuperar y se encuentran comprendidos los gastos de las remuneraciones para los trabajadores activos, como para los que ya no tienen actividad en la empresa, también para compra de mercadería y otros gastos servicios afines. (p. 29)

Los gastos corrientes son erogaciones no recuperables en las cuales están destinadas a las remuneraciones, servicios, adquisiciones de bienes, que son propias del sector público.

En consecuencia, de lo expuesto antes, el “diccionario de economía” nos muestra otra definición con respecto a lo mencionado:

Son todas esas distribuciones que realiza la zona gubernamental, que no tiene como compensación, la apertura de un bien, pero que contribuye a un hecho de consumo, nos estamos refiriendo a los pagos de las funciones de recursos humanos, personal o a la obtención de mercadería, y contraprestación es que son necesarios para el desenvolvimiento propio, de todas las funciones de carácter operativo (Mangones, 2006, p. 82).

De esta manera Abanto (2012) manifiestan de la siguiente manera:

En contabilidad pública los gastos corrientes son utilizados en las distribuciones que están orientadas a las gestiones de la realización de la mercancía, como prestación de servicios, así como, la administración operacional y gastos de adquisición además gastos bancarios, prestaciones de protección general y servicios necesarios, etc. También indicar que están orientadas a la administración operacional de la organización, dentro de sus procesos en la realización del producto terminado y servicios. (p. 96)

Con respecto a los gastos corrientes, el autor dice; también está considerado el desembolso por las ejecuciones de la materia prima, y los trabajos realizado hacia terceros por parte de los profesionales, como la administración operacional y gastos de adquisición; además de gastos a entidades del sector bancario, seguro general, etc. Acotar que está orientada la administración operacional de la organización, dentro de sus procesos del periodo tributario, hasta la utilización del año (Hurtado, 2011).

De acuerdo a la revista Finanza Pública lo definen de la siguiente manera:

Son aquellos pagos que están direccionados al cuidado y la ejecución de los servicios que prestan las entidades públicas. Además, están comprendidas las transacciones comunes. Es bueno indicar que no están considerados los pagos que tengan como finalidad la obtención de bienes para la empresa (Karina, 2008, p.72).

En general estos gastos son realizados por el sector público, y muchas veces no son recuperables. El estado contrata personal y gasta ciertos insumos en las funciones de administración que le caben desplegar.

### **C. Gastos Hundidos**

De acuerdo con los gastos hundidos Jiménez, Espinoza y Fonseca (2007) nos mencionan lo siguiente:

Son todos los pagos de dinero, que anteriormente fueron hecho efectivo (pagos anteriores), en consecuencia, no surten efecto relacionado con el flujo de caja, que repercutan en la decisión de expansión de la empresa. Estos costos no deben incluirse en los flujos de efectivo en incremento, del proyecto. (p. 61)

Tal como lo mencionan los autores, sabemos que los gastos hundidos son aquellos desembolsos que la empresa realiza en el pasado y que a futuro no son recuperados.

Por otra parte (Crespi), 2003 define de la siguiente manera:

Mientras que gastos hundidos son "dinero invertidos en gestionar que van a rendir utilidad a largo plazo en el tiempo, que jamás pueden ser revertidos". O sea, estos costos se convierten solamente en compromisos que no se recupera para la producción de un sector. Ya que son irrecuperables, su posible reventa, no puede ser incluida a la tendencia de utilidades originadas por estas inversiones, por lo que necesitamos más tiempo de producción, para obtener más beneficios en esta inversión, por lo que esto significa que las empresas, que se encuentran en donde los costos hundidos son importantes, sobrevivirán en la industria, más que aquellos con costos de capitales recuperables. (p. 44)

Estos gastos se les conoce de esa manera, porque son usados para la inversión de un proyecto, empresa, etc. Y muchos de estos no son recuperados.

De la misma forma se dijo en el libro "Principios de economía":

Los especialistas en economía, manifiestan que un costo, es un costo hundido, en el momento que ya se incluye en él y ya no se puede recuperar. Por lo que se puede pasar desapercibidos al momento de tomar las decisiones, sobre algunos aspectos de la vida, que se le podría llamar estrategia de negocios (Mankiw, 2012, p. 63).

Según lo que menciona el libro estos no son recuperados y muchas veces no son considerados en la toma de decisiones. Lo cual esto se relacionaría al momento de la toma de decisiones que gerencia tomaría para poder invertir.

Asimismo, el autor Roca, (2004) define a los gastos hundidos diciendo lo siguiente:

Gastos hundidos aquellos que no pueden ser recuperados. Por lo general, un proyecto de inversión de grandes desembolsos durante sus primeras etapas, pero puede darse el caso de que, al presentarse cambios en las condiciones económicas del país, el proyecto deba abandonarse. Si los costos incurridos hasta ese momento no se pueden recuperar, deben considerarse como costos hundidos. (p. 173)

Muchos de estos gastos hundidos pueden perjudicar al proyecto de inversión, según lo que menciona el autor anterior, ya que podría presentarse cambios políticos y económicos en el país.

También el autor Horngren, Datar, y Foster (2007) define lo siguiente: “Costos anteriores que son inevitables dado que no pueden cambiarse, independientemente de las acciones que se tomen”. (p. 848)

En resumen, los gastos hundidos en gran parte no son recuperables; ya que la empresa, con el transcurrir del tiempo, no los recupera. Por ejemplo, se puede recalcar a esos costos de formación de empresas, estudio de mercado, etc.

#### **D. Gastos Fijos**

Correspondientemente, el autor Hurtado (2011) define lo siguiente en relación a los gastos fijos: “son aquellos que no se relacionan en el margen productivo de la organización” (p. 176).

Estos gastos son independientes de la producción, ya que no dependen de ésta. Están relacionados con lo que se vende y con lo que se tiene que pagar independiente con las ventas; por lo que si vendes más el pago será lo mismo.

En consecuencia, del anterior concepto el autor Jara, (2005), define lo siguiente: “los que están relacionados con el nivel de actividad de una empresa. Tales como alquiler de local, sueldos y salarios, directores, depreciaciones y amortizaciones, seguros de la empresa, impuestos” (p. 224).

Según Lopez (2007), “los Gastos fijos son aquellos que por su naturaleza no varían en su importe de un periodo a otro. Aquellos que permanecen fijos en su importe con independencia de la mayor o menor producción, tales como rentas, seguros, etcétera” (p. 138).

Según el autor en su libro “Presupuestos: planificación y control” nos menciona:

Son aquellos que, mes a mes, se mantienen constantes en su monto total, independientemente de las fluctuaciones en el volumen del trabajo realizado. En vista de que todo gasto puede cambiar, debe aplicarse este concepto: a) a una escala realista o relevante de fluctuación en la producción y b) en relación con una serie dada de condiciones (políticas de la administración, limitaciones de tiempo y características de la operación). Como ejemplos de gastos fijos se tienen: los salarios, los impuestos sobre la propiedad, los seguros y la depreciación en línea recta (Welsch, 2005, p. 224).

De la misma forma Lemus (2010) menciona que los gastos considerados fijos son ineludibles y necesarios: amortizaciones, servicios públicos, sueldos administrativos, renta del local, etc.

Relativamente son firmes y por lo general estos gastos cuando varían son independientes a las unidades producidas y las ventas.

De este modo los gastos fijos son aquellos que se reflejan y están independientemente de la producción, en su gran mayoría estos gastos permanecen fijos. Son desembolsos que la empresa realiza y no varían, y si varia lo hacen de forma leve o periódicamente. Tenemos entre ellos los gastos fijos de hipotecas, seguros, alquileres, recibo luz, etc.

#### **E. Gastos Variables**

Según Chávez (2015) define el concepto de Gastos Variables de la siguiente manera:

Son todos que se encuentran directamente vinculadas en las ventas. Evidentemente que estos gastos con las ventas. Por lo tanto, cuando suben las ventas, igualmente suben los gastos variables, lo mismo que a la inversa. Entre algunos podemos mencionar: costos de mano de obra, costo de materiales, las cuales varían con las ventas. (p. 15).

Desde luego estos están relacionados con las ventas, ya que, si estas aumentan, los gastos también. Además, depende mucho del volumen de actividad que la empresa realiza o provee alcanzar.

Por otro lado, Hilton y Rivera (2005) nos dice lo siguiente:

Son aquellos gastos que modifican totalmente, en forma directa en sus variaciones productivas o la cantidad de trabajo empleado. Es conveniente que la producción se mida, en base a alguna actividad, como, por ejemplo: la cantidad de unidades del producto, el tiempo empleado por la mano de obra, valor de las ventas, cantidad de visitas de servicios, de acuerdo a los trabajos del punto de responsabilidad (p. 224).

Los gastos variables son gastos muy importantes ya que, si no analizamos correctamente la variación, no podemos llegar a medir correctamente la relación directa con la empresa.

Sin embargo, en su libro “Planeación Financiera en la Empresa Moderna” nos menciona lo siguiente:

Como su mismo nombre lo indica, en comparación con los otros gastos ya mencionados, vienen hacer los que mantienen un comportamiento variable, que cambian en forma directa al volumen de la actividad de la empresa. Tomemos como ejemplo un caso por mencionar, si aumento el nivel de fabricación en un 25 %, los gastos variables y el costo, también se van incrementar en un 25 %. Los gastos que suelen variar son: Materias primas, trabajo a obreros, pagos adicionales proporcional a su rendimiento, luz y los recursos básicos para llegar al producto terminado, gastos de desembarque, etc. (Levy, 2005, p. 107).

Los gastos variables en las empresas han adquirido gran relevancia, pues permiten maximizar los recursos de una empresa. En el sentido de que la empresa tendrá los costes que estrictamente requiera el nivel de producción de cada momento. Al contrario de lo que sucede con los costes fijos de un negocio.

De la misma forma Cooper, Floody y McNeill (2002) define de la siguiente manera:

Los gastos fijos son llamados a veces costos estructurales. No fluctúan con el volumen de las ventas y generalmente pueden determinarse con bastante precisión. Algunos de ellos, tales como el alquiler, los gastos de áreas comunes, los impuestos sobre la propiedad, y lo que cuestan los seguros y las licencias, pueden tomarse directamente de su contrato de arrendamiento. (p. 62).

Otros, como los de depreciación, los gastos amortizados de pre inauguración, los de hipotecas o vencimientos, pueden calcularse a partir de sus costos iniciales y de sus convenios de pago.

Por último, Escobar y Cuartas (2006), define así: “Son gastos que van a incidir en forma directa en la capacidad de producción, determinación de producción en la planta. Posiblemente por la industria del mercado, pueden ser controlables”. (p. 229).

En conclusión, como su propio nombre lo dice, varían de acuerdo a las actividades que la empresa realice. Está muy relacionado con el volumen en que produce la empresa.

#### **F. Gastos Personales**

Los gastos personales son retribuciones al personal, empleado, cualquiera que sea la forma o el concepto por el que se satisfacen; cuotas de la Seguridad Social a cargo de la empresa y los demás gastos de carácter social. Según el autor manifiesta su concepto de la siguiente manera:

Son aquellos que corresponden al dueño de la empresa que se estiman y consideran como retiros del capital invertido. Cuenta en la que se registran y controlan las cantidades estimadas de gastos personales misma que recibe cargos periódicos por el importe de cada uno de los retiros y se abona al final del ejercicio contra la cuenta del capital aportado. Tratándose de sueldos u honorarios por la gestión o administración del negocio de su propiedad éste debe considerarse como gasto de administración. Los gastos personales en su gran mayoría son usados inadecuadamente dentro de las empresas, ya que sabemos que estas son de consumo personal. (Lopez, 2007, p. 140).

Hay que tener en cuenta algo bien claro; en cuanto a esos gastos, tenemos que traer a la memoria y resaltar que según la L.I.R. en el artículo N° 44, se indica que no son deducibles, los gastos personales, como deducciones, para el resultado de la renta de 3ra categoría, los considerados como gastos propios y de sus cónyuges.

De la misma forma la república del Perú manifiesta que es todo desembolso, que el gobierno está obligado a realizar como devolución de los servicios que le brindan sus trabajadores, ya sea por vínculos laborales o contratos adquiridos. (Fernandez, 2010).

Por otro lado, según la relación del estado con el trabajador, Gonzales (2012), nos dice “son Presupuestos, Contrapartida

económica de la relación estatutaria o contractual, según los casos, que existe entre el Estado y los empleados públicos. Así como toda entidad particular, el estado también desembolsa gastos personales según sus actividades”. (p. 85)

También el siguiente autor lo define de la siguiente manera: “Son gastos que reducen la capacidad de pago del individuo, o bien refuerzan la posibilidad de obtener rentas en el futuro. Por ejemplo, los gastos médicos, las primas de seguros, las pérdidas por robo, las becas educativas, etc.”. (Rivero y Pérez , 2005)

En relación a los gastos personales, el Texto Único Ordenado del Código Tributario (2016) define de la siguiente manera:

Son todos aquellos que están destinados para el consumo de los dueños y familiares de una empresa, entre estos podemos mencionar: consumo combustible, almuerzos familiares, útiles escolares, alimentos y víveres, prendas de vestir, electrodoméstico, regalos, medicamentos, etc. En cuanto que las compras no están vinculadas o comprendidas en la actividad específica del negocio, no podrán ser deducibles como costo o gastos, para el cálculo del impto. a la renta., a aquellas organizaciones las cuales se encuentran en el Régimen General. También el tributo pagado en esas empresas, no nos da derecho a crédito fiscal, para la determinación y pago del I.G.V., que se encuentra comprendido en la factura, y que la empresa tendrá que pagarla. Hay que tener en cuenta que estos gastos no son considerados en la deducción para el impto. a la renta. de 3° cat. pero muchas veces, las empresas para disminuir el impuesto a pagar lo están usando; además que el crédito fiscal esta indebidamente. (p.89).

Según la Ley del Impuesto a la Renta (artículo 44) nos hace mención que estos gastos no son deducibles para la determinación de la renta imponible de tercera categoría.

#### **2.2.4. Utilidad**

Según Jara (2005) argumenta que; se podría definir a la Utilidad, como una ganancia, después del cierre del ejercicio, tomando el saldo, que resulte de los ingresos contra los costos totales (se obtendrá una pérdida o déficit, cuando los costos sean mayores que los ingresos), entonces como consecuencia de la generación de utilidades, se tendrá que abonar

algunos impuestos, para que se produzca lo que se llama Utilidad Neta y que sus ecuaciones se grafica como:  $Utilidad\ Neta = Utilidad - Impuestos$ .

Por lo tanto, la utilidad es aquella ganancia que se tiene, ya sea por un bien o una inversión. Por ejemplo, si una persona invierte 1500 soles para comprar productos y luego los vende en 2000 soles; entonces su utilidad seria 500 soles.

Según Abanto (2012) define la utilidad como “Posesión de un desembolso que tiene la particularidad de poseer una cotización constante. Satisfacción que contiene a una persona los servicios y bienes que utiliza”

En el libro de “Economía” el autor Macedo (2006) define lo siguiente, “con respecto al significado de la utilidad: Se define a la Utilidad, en términos subjetivos, la que resulta de la relación entre una persona necesitada y otra que pueda cubrir esa necesidad.”

Las personas que lo ven desde el punto de vista subjetivo sustentan que para alcanzar el correcto concepto del valor es necesario que se llegue a la distinción entre lo que es utilidad total y marginal.

La utilidad es el valor monetario descontando los costos, gastos e ingresos en un determinado periodo.

En otras palabras, vendría hacer lo que realmente obtiene de ganancia la entidad, ya que hay que restarles los gastos a nuestros ingresos, para obtener el valor neto del periodo que se está desarrollando. La utilidad es entendida como la ganancia o beneficio obtenido a raíz de un bien o una inversión.

Según Márquez (2015) nos da a entender que la utilidad es el cálculo que se realiza con los costos que se incurre para producir un producto o brindar un servicio y los ingresos obtenidos de las labores realizadas por las organizaciones.

Por ende, la utilidad es un beneficio o también llamado la ganancia que las entidades obtiene, después de haber restado todo sus ingresos y

gastos, etc. En conclusión, la utilidad es la ganancia que una empresa obtiene, restando sus ingresos con sus gastos.

#### **A. Utilidad Bruta**

Hay que tener en cuenta que, en el sistema empresarial, está término significa aquella comparación de nuestros bienes y/o servicios ya utilizados del ejercicio y el valor obtenido del producto ofrecido a los compradores, entonces resulta que la utilidad bruta muestra el porcentaje de las ventas netas.

Resulta de la diferencia del costo del producto vendido y las ventas netas; se deduce, por consiguiente, que la razón de la utilidad bruta correspondiente muestra el porcentaje de ventas netas utilizadas por los costos de los productos vendidos (Medina, 2012).

En conclusión, la utilidad bruta se considera y se entiende, como el sobrante de mis gastos incurridos para fabricar el producto y la cantidad de ventas del ejercicio.

Todos sabemos que al momento de vender un producto existe una ganancia. La cual esta genera una utilidad para la empresa; es necesario conocer los márgenes de utilidad para una muy buena planificación y de esa manera generar beneficios. Por lo tanto, se determina, utilidad bruta restando del monto de lo hemos vendido, el que corresponde a la inversión de ventas netas (costo), cuando el importe de las ventas es mayor (López, 2007).

Según Jara, (2005) menciona lo siguiente: “específicamente la Utilidad Bruta, es el resultado de las ventas netas, menos el costo de ventas”. La utilidad bruta está demostrada que cuan relativo es el crecimiento en las ventas, que se generan, como cuanto se puede soportar una caída en las ventas.

Hay que tener en cuenta que la utilidad bruta no nos va a mostrar los gastos generales, que son los costos no relacionados con esta. Una empresa es más propensa a sufrir problemas financieros si su utilidad

bruta es baja; esto se debe a que no hay mucho espacio para economizar costos.

Para obtener una estimación en las existencias se multiplican las ventas netas por la utilidad promedio sobre las ventas. Al momento de hacer dicha comparación de la ganancia captada de nuestros servicios y/o productos vendidos menos el costo incurrido en estas se obtiene un margen de utilidad, la cual permite determinar el costo de los inventarios al momento de que ocurra una pérdida o deterioro de mercadería (Abanto, 2012).

Según Aguirre (2008) Manifiesta que: “Son todos los importes que se agregan al costo de un producto o un servicio, para cubrir los gastos de operación y lograr una utilidad”.

Resumiendo, este término en mención es la comparación entre la ganancia, por las ventas de bienes y servicios prestados, en un periodo y específicamente el esfuerzo para producirlos.

## **B. Utilidad Neta**

Según el diccionario contable del autor Lopez (2007) nos menciona lo siguiente; es la variación detectada en el capital contable de la empresa, posterior de su mantenimiento, luego de un periodo contable, causado por las operaciones realizadas, eventos y otros acontecimientos, excepto las distribuciones y los cambios relativos al capital contribuido, la utilidad neta es el valor residual de los ingresos de una empresa lucrativa, luego de haber restado sus costos y gastos relativos considerados en el Estado de Resultados, cuando estos últimos sean menores a dichos ingresos, durante el periodo contable. De lo contrario, o sea, cuando los costos y gastos sean mayores a los ingresos, el resultado es una pérdida neta.

Es la ganancia que resulta de restar y sumar la utilidad operacional, versus todos los gastos e ingresos no operacionales, los impuestos y

también la reserva legal. O sea, es la utilidad que se debe distribuir entre los socios porcentualmente.

Según Aguirre (2008) define como la utilidad neta o íntegra que los dueños de una organización o entidad va percibir, después de haber descontado todos los gastos y tributos pendientes por ser cancelados, así como todas las obligaciones bancarias.

Esta utilidad se puede considerar como la demasía de nuestros ingresos en función a los gastos (Jara, 2005).

Hay que tener en cuenta los siguientes pasos para poder llegar a la utilidad neta:

Hay que identificar los ingresos, para ello hay que disminuir el costo de ventas, (en el caso de la investigación sería costos de servicio), a las ventas para posteriormente determinar la utilidad bruta.

A la Utilidad bruta hay que restarle los gastos operacionales y esto resultaría en la utilidad operacional. A la utilidad operacional se le sumarían los ingresos no operacionales y se le restarían los gastos no operacionales, lo que sería igual a la utilidad antes de impuestos y reservas.

Una vez hemos llegado a la utilidad antes de impuestos y reservas, hay que calcular el Impuestos de renta. Por último, de la utilidad antes de impuestos, descontaremos el Impuesto de renta y obtendremos la utilidad neta.

Según Abanto (2012) nos acota en resumidas palabras que la utilidad neta es la comparación de los gastos de operación con la utilidad bruta.

La finalidad de toda empresa es generar utilidad y además posicionarse en el mercado mostrando competitividad.

Según Martínez (2010) explica que es un rendimiento económico global y final de las operaciones de una organización. Se llega a ese resultado al aplicar la suma y resta a nuestra ganancia operativa, con las demás cuentas como: tributos, reinversiones y los ingresos. Aquella ganancia se utilizará oportunamente para repartir a los accionistas.

En otras palabras, es el valor final al momento de sumar y restar los desembolsos de gastos a terceros, no operacionales y operacionales, a los ingresos obtenidos

### **C. Utilidad operacional**

Por otra parte, Medina, (2012) cabe recalcar que se relaciona con la productividad operativa de las ventas. Dado que excluye otros ingresos y otros gastos del sistema empresarial; por lo cual es recomendable estimarse a nivel de cada subsistema empresarial, determinado los aportes o cargos que representan en la concepción integral de la utilidad operacional; este indicador ofrece información útil, para diseñar y construir centros de costos con la dinámica y control necesarios en cada actividad del negocio.

La utilidad operacional suele resultar al momento de restar nuestra utilidad bruta y los gastos operacionales que la empresa desembolse en un periodo contable. Las cuales estos gastos deben estar relacionados con el giro del negocio y con la actividad principal de la organización.

Se sabe que la utilidad operacional, es independiente de la configuración financiera de la empresa. Debemos manifestar inicialmente, que deben ser evaluadas, sin considerar los niveles de deuda, tan solo por su estructura operacional, aunque sobre esta utilidad, se tendrá que cubrir la carga tributaria proporcionalmente a los niveles de utilidad operativa alcanzada, como consecuencia el ROI (Retorno de la Inversión), corresponde exactamente a la utilidad neta operativa después de los impuestos (Castaño, 2003).

Hay que mencionar, además que la utilidad bruta se halla deduciendo los gastos de operación que se han incurrido. Más aun la utilidad operacional cuando es positiva, señala que la actividad a la cual la empresa está dedicándose es muy favorable y rentable. Es decir, estos recursos se hallan bien financiados (Lopez, 2007).

Todavía cabe señalar según Martínez (2010) que utilidad operacional específicamente se trata de la diferencia que existe entre los ingresos, gastos operacionales y costos, relacionadas a la política contable de una entidad, enfocados en su principal actividad.

La utilidad operacional se centra exclusivamente en los ingresos y gastos operacionales, que son los que están relacionados directamente con la actividad principal de la empresa.

La utilidad operacional es lo que resulta de considerar los gastos operacionales, luego restar los costos y gastos operacionales. Resaltando que la ganancia obtenida, gastos y costos operacionales, se relaciona directamente al objetivo socio-económico, el cual tiene la organización, vinculada a la actividad principal (Alva, 2013).

Finalmente, la utilidad operacional abarca todo lo que son ingresos, gastos y costos que se incurren en las diferentes operaciones que la empresa realiza a lo largo de su desarrollo.

#### **D. Utilidad del ejercicio**

Es la diferencia que se determina entre el activo y el pasivo, si el activo es mayor, entonces diremos que si hay utilidad del ejercicio en una empresa en todo el año. Según Lopez (2007) menciona que la utilidad del ejercicio es el resultado positivo obtenido en la realización de operaciones del periodo al que corresponde el estado de resultados en el que se determina.

De acuerdo con lo dicho anteriormente la utilidad del ejercicio es la utilidad o resultados positivos que se obtuvo a consecuencias de operaciones durante un periodo.

Por otra parte, el autor Charles (2004), manifiesta de la siguiente manera: Se sabe que todos los integrantes de una empresa, como administradores, inversionistas y acreedores, deben tener datos e información cada cierto tiempo, sobre la situación general de la empresa. Debemos considerar que el periodo contable (ejercicio) comprende a 1 año (enero-diciembre), tiempo en que debemos tener debidamente asegurados la información en momentos adecuados, que estén relacionados con los ingresos y gastos, pero antes del final del ejercicio, para determinar la utilidad en precisión.

Según los autores Cruzado, Chiroque y Marquez, (2000) definen lo siguiente: Ganancia líquida y realizada correspondiente a un determinado periodo contable, por lo común de una duración de doce meses, de acuerdo con los resultados del balance general y de su respectivo cuadro de ganancias y pérdidas. Por lo tanto, es aquel beneficio que la empresa obtuvo durante un año.

Sin embargo, Martínez y Holmes (2013) define lo siguiente: es el beneficio económico, que obtiene una empresa en un tiempo (ejercicio), que comprende un año. En todas las entidades, en el aspecto contable, se divide en ingresos y los gastos y costos, la diferencia en ellos, determina el resultado, si los ingresos son mayores tendremos Utilidad.

#### **2.2.5. Rentabilidad**

En base a la línea teórica de la investigación, Lawrence y Michael (2005) señalan: “Los que invierten en una gestión determinada o en otras que comprenden a sus expectativas de rentabilidad, recordando que la rentabilidad es el margen de utilidad de una inversión, esto significa la recompensa por la inversión” (p. 90).

La rentabilidad es la renta generada a base de invertir y obtener un margen de utilidad. Por lo que se obtiene con la inversión. Habitualmente se le conoce como las ganancias económicas.

Se llegan a definir muchos conceptos de rentabilidad; podemos definir a la rentabilidad en primera impresión, que significa lucro, utilidad, ganancia, beneficio, etc. (Faga y Ramos, 2006). Se considera de forma normal, que la realización de negocios en márgenes positivas casi siempre se da, considerando que en el largo plazo el dinero que ingresa a la empresa, es mayor que el que sale.

Según Llanes (2012) comenta que las personas con fundamentos básicas en finanzas tienen una noción de lo que es la rentabilidad, pero un concepto concreto de este término llega a hacer complicado y más porque todos los libros técnicos se encargan de solo definir con fórmulas. Consideramos por rentabilidad en un contexto más amplio y general, como una remuneración que una empresa obtiene, para brindar a los elementos puestos a los compradores, con el fin de administrar positivamente su gestión económica. También podríamos decir que es una cuota de eficiencia, en uso de esos elementos dirigidos al aspecto financiero, como productivos, humanos y otros más.

La rentabilidad es cualquier acción económica en la que se movilizan una serie de medios, materiales, recursos humanos y recursos financieros con el objetivo de obtener una serie de resultados.

Es necesario indicar que la relación que existe entre la utilidad y la inversión es importante, porque se mide la efectividad de la gerencia, que se demuestra en los beneficios obtenidos, de las ventas realizadas y utilización de las inversiones, además su regularidad, que es tendencia de las utilidades, que, a su vez, son la conclusión de una administración competente, un plan completo de costos y gastos, especialmente, el control de cualquier medida, orientada a la obtención de utilidades. La renta también se entiende. Como una idea que se aplica a toda acción económica, en la que se unen los medios, material humano y financieras, con la meta de obtener logros esperados (Torres, 2008, pp. 57-58).

La rentabilidad es el rendimiento que producen una serie de capitales en un determinado periodo de tiempo. Es una forma de comparar los medios que se han utilizado para una determinada acción, y la renta que se ha generado fruto de esa acción.

Es la utilidad, que resulta de una inversión o gestión de una empresa. Resaltan que no existe un método único de rentabilidad. Existen dos formas más importantes de evaluar los proyectos de inversión y rentabilidad, en el valor presentado neto y la tasa interna de retorno (Cesar, 2004, p. 161).

Concluyendo, ganancia es rentabilidad, obtenida al momento de hacer una inversión. En forma más simple, un negocio es rentable, cuando genera mayores ingresos que egresos.

#### **2.2.6. Estado de Resultados**

El objetivo principal de toda organización, entidad, empresa es maximizar las utilidades; por eso que es muy fundamental que éstas usen el estado de resultados. Ya que muchas organizaciones necesitan saber si han logrado sus resultados positivos o negativos, es decir si han ganado o perdido al finalizar un periodo.

El estado de resultados es importante porque nos muestra una parte importante en la empresa; sin embargo, podemos decir que: Es la conjugación de montos, para un ejercicio (1 año), que comprenden todos los ingresos y sus egresos, determinados en costos y gastos. Si la resta entre los ingresos, menos gastos y costos, te dan un saldo, entonces, habremos obtenido utilidad, si no, habremos obtenido pérdida (Jiménez y Espinoza, 2007, p. 123).

El estado de resultados, a su vez cuenta con otros estados financieros, que le sirven como herramienta de apoyo muy importante en la gestión, que ayuda a tener una óptima situación financiera de la organización, entre ellos, salidas de efectivo, los resultados obtenidos y entradas, que se han dado, la rentabilidad producida, como otros aspectos de gran importancia, en la administración, operación, y organización de la empresa.

También al estado de resultados se le denomina como estado de ganancias y pérdidas. Los autores Massons y Rabassa, (2014) nos dicen: El análisis del estado de resultados ha de partir siempre de una cuenta de pérdidas y ganancias debidamente estructurada. En empresas de tipo muy sencillo podemos utilizar el sistema de la naturaleza del gasto o del Simple portador de coste. Pero a poco compleja que sea la formación del resultado, en nuestra empresa, el sistema más interesante y que reporta mayor riqueza de análisis es el sistema marginalista.

El estado de resultados, también denominado con estado de Ganancias y Pérdidas, tienen por finalidades principales, cuando se da la situación financiera es de catalogar el esfuerzo operativo de la empresa. El estado de Resultado es la herramienta que utiliza las Sociedades de administración; con el fin de informar el resultado de las operaciones durante el ejercicio. Con base en ello la administración de la entidad, así como terceros involucrados, toman decisiones.

De acuerdo con lo estipulado en las Normas Internacionales de Información Financiera B-3, expresa que el objetivo del Estado de Resultado Integral es la demostración de la información verdadera y objetiva de todas las operaciones comerciales y financieras durante el periodo (1 año), por lo que involucra los ingresos, gastos, también la utilidad o pérdidas netas o la variación neta en el patrimonio contable, que resulta en periodo (Álvarez, 2016).

El estado de resultados nos permite saber la cantidad de ingresos y gastos que se generó en un periodo determinado, y en base a esto ver si se obtuvo una utilidad neta razonable o pérdida neta. Nosotros lo conocemos como estado de ganancias y pérdidas, que viene a ser un informe financiero, sujeto a un determinado periodo (1 año), nos refleja de forma precisa y detallada, los ingresos obtenidos, los gastos que se realizan en el momento adecuado, y como tal el beneficio o pérdida generada por la empresa en el periodo, y así poder analizar la información y tomar decisiones en el negocio (Castro, 2015).

#### **2.2.7. Ingreso**

Los ingresos son recursos económicos obtenidos ya sea por la venta de un producto o prestación de servicios u otras operaciones.

En términos generales, diremos que son todas las entradas y percepción de dinero en efectivo, que van a formar parte del activo, así como cuentas por cobrar y otros, que percibimos de los clientes, por concepto de la prestación de un servicio, la venta de un producto o de las inversiones en

valores (intereses). Recordando que todo ingreso, significa incremento de capital contable.

Igualmente, diremos que todo ingreso de activo, que este comprendido en un aumento del pasivo, no es ingreso (Jiménez y Espinoza , 2007).

Los ingresos son considerados como los aumentos en el patrimonio neto, de una organización o empresa. Podemos referirnos al crecimiento del valor de los activos o disminución de un pasivo.

Pero, indicar que no están comprendidas las aportaciones de socios o propietarios, ya que se entiende que se trata que sea algo que la empresa debe retornar con el tiempo.

Los autores Tarodo y Sánchez (2012) definen a los ingresos como incrementos del patrimonio neto, que pertenecen a una empresa, en el lapso de tiempo establecido. Recalcan que los ingresos más resaltantes y comunes, son: los ingresos por ventas o prestación de servicios, ingresos de gestión, subvenciones, donaciones, como ingresos financieros. Los ingresos se valorarán cuando se hagan devengados, al producirse a entrega del bien o la prestación del servicio o cuando se tenga una seguridad razonable que el ingreso se va a cobrar.

Los ingresos se originan en distintas formas, sin embargo, hay que saber que las aportaciones de los socios, en ningún caso suponen un ingreso, pero si un incremento en el patrimonio de la empresa.

Los ingresos son todos los aumentos de patrimonio neto, diferentes de las aportaciones de fondos a la empresa, por parte de los socios, como consecuencia de las actividades económicas, generadas por la venta de bienes o prestaciones de servicios o de las variaciones en el valor de los activos y pasivos, que deben ser reconocidos contablemente (Alcarria , 2009).

Como su mismo nombre lo indica, es el ingreso de dinero a la empresa, proveniente de las ventas de bienes y/o servicios adecuadas a su forma de

explotación. En términos generales, se entiende también, ingresos, como los que se originan de los rendimientos de la cartera de valores y depósitos a plazos (ingresos financieros) e ingresos adicionales a la explotación diferentes a lo normal.

Todas las empresas durante su gestión comercial, reciben dinero en efectivo y valores, por concepto de sus ventas y prestación de servicios, la misma que genera un aumento en su patrimonio empresarial.

Todos los ingresos forman parte de la principal fuente de los resultados en un periodo determinado y originan aumento de activos o disminución de pasivos (Duarte, 2014).

Los resultados de los ingresos que se generan tienen su punto en las ventas de bienes y servicios prestados, que emanan de las operaciones de las empresas, orientadas a sus objetivos y metas, debidamente.

Por lo tanto, los ingresos son fundamentales que sean mayores que los gastos para que la empresa genere una utilidad neta razonable. Es por eso que los gastos deberán ser controlados y distribuidos correctamente para no ocasionar un dispendio de gastos innecesarios.

### **2.3. DEFINICIÓN DE TÉRMINOS**

Erogación: Son aquellos gastos en efectivo o cheque; ya sea gastos o inversiones que realiza la empresa durante sus operaciones.

Dispendio: Son gastos en exceso que se realiza, ya sea en dinero o bienes.

Desembolso: Es la cantidad de dinero que se abona según esta sea destinada.

Debentures: Son títulos valores que emiten las distintas sociedades, por acciones que contraen un préstamo importante.

Pagares: Es un documento que te fija y te compromete a pagar una suma determinada en un tiempo o plazo establecido entre en deudor y acreedor.

Réditos: Es la ganancia o interés que se obtiene de algo.

**Inversión:** Es aquel desembolso de dinero, tiempo que se realiza para invertir en alguna cosa tangible o intangible.

**Costos históricos:** Son aquellos costos que ya se realizaron durante la producción; en pocas palabras, son todos los gastos que se incurren en la fabricación de un producto.

**Inventarios:** Es una narración detallada, ordenada y valorada de los elementos de una empresa.

**Depreciación:** Es la disminución periódica del valor de un bien o activo durante su periodo de vida.

**Costo de producción:** Son aquellos costos que se usan o se utilizan para fabricar un producto. Por ejemplo: Costo de fabricación, gastos indirectos, mano de obra.

**Aguinaldos:** Son aquellos pagos extras que se otorgan a los asalariados o a los que están jubilados.

**Financiamiento:** Es el mecanismo por el cual se aporta algún dinero o préstamos a una persona. Entidad u organización; para llevar a cabo un proyecto, adquisición de bienes o cumpla sus distintos compromisos.

**Amortización:** Son aquellas amortizaciones que se aplica a los activos intangibles.

**Crédito fiscal:** Es una deducción que reconoce la SUNAT sobre los tributos gravados de las distintas adquisiciones de insumo, bienes, servicios, etc.; de acuerdo a la ley.

## **CAPÍTULO III: VARIABLES**

### 3.1. VARIABLES

Entre las variables tenemos:

**V 1:** Utilidad y

**V 2:** Gastos Operativos

### 3.2. OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES

*Tabla 1: Operacionalización de Variables*

VARIABLES	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	INDICADOR
<b>Gastos Operativos</b>	Las empresas en la ejecución de sus actividades propias del negocio tienen que cubrir gastos para poder efectuar lo mencionando anteriormente. Los desembolsos que ha realizado la empresa lo cual está relacionado al giro del negocio, sin considerar el costo de las existencias enajenadas. (Horngren, Harrison, y Bamber, 2003)	Gastos Administrativos	Gastos de Personal Honorarios Profesionales Otros Servicios
		Gastos de Ventas	Bonificaciones Extraordinarias Otros Gastos
<b>Utilidad</b>	Según Márquez (2015) nos da a entender que la utilidad es el cálculo que se realiza con los costos que se incurre para producir un producto o brindar un servicio y los ingresos obtenidos de las labores realizadas por las organizaciones	Utilidad Operativa	Valor de la utilidad operativa

En la tabla 1 se muestra la Operacionalización de Variables; de la investigación (elaboración propia)

## **CAPÍTULO IV: METODOLOGÍA**

#### **4.1. ENFOQUE Y NIVEL DE INVESTIGACIÓN**

Esta investigación pertenece al enfoque mixto por ende Giráldez (2010) menciona que el enfoque mixto utiliza la recolección de métodos a través de un proceso que recolecta, analiza y vincula a dos cuantitativos y cualitativos en un mismo estudio o investigación. Por lo que el diseño de la investigación nos permite combinar diferentes métodos de recolección de información y así poder llegar a una mejor conclusión del problema.

Como enfoque mixto nos hace referencia a la recolección de datos tanto cualitativo y cuantitativo podemos decir que lo cualitativo hace referencia a las opiniones del personal administrativo, el análisis de temas revisados en libros, tesis y documentos; y la investigación cuantitativa en el valor numérico que se pueden ver en los distintos informes económicos, estados financieros, balances, que se explora en la empresa Tannajo S.A.C. Todo ello se realizó en la presente investigación.

Asimismo, el nivel de investigación es descriptivo, por lo que Martínez y Galán (2014) afirman que el propósito del método descriptivo es explicar la situación prevaleciente en el momento de realizar el estudio. Y poder describir los hechos ocurridos en sus contextos.

Además, nuestra investigación es transversal ya que es un estudio de tipo observacional en el que se recopilan datos de variables recopiladas en un periodo de tiempo.

Su finalidad es definir, catalogar y clasificar los fenómenos u objetivos de estudio. Los principales métodos de estas metodologías son las observaciones, de encuesta y los de caso único, pudiendo asumir los diseños tanto cuantitativos, como cualitativo.

#### **4.2. POBLACIÓN Y MUESTRA**

La población para el presente trabajo de investigación está conformada por los documentos de Contabilidad (reportes contables) de la empresa de Servicio TANNAJO S.A.C. del periodo 2015.

A lo mencionado Gallego, Isern y Segura (2006) agregan que se llama población “al conjunto de individuos que tienen ciertas características o propiedades que son las que se desea estudiar” (p.55)

Gallego, Isern y Segura (2006) también agregan que la muestra “es el grupo de individuos que realmente se estudiarán, es un subconjunto de la población”. (p.55)

La muestra del presente trabajo de investigación es intencional y comprende el Estado de Resultado 2015 y el proyectado del Estado de Resultado 2015, de la Empresa de Servicio TANNAJO S.A.C. el cual utilizamos como instrumento la Guía de Observación.

### **4.3. TÉCNICA DE RECOLECCIÓN DE DATOS**

#### **4.3.1 La observación**

Según el autor Ñaupá (2011) define que la observación es el proceso de conocimiento de la realidad actual, mediante el contacto directo del sujeto cognoscente y el objeto o fenómeno por conocer, a través de los sentidos, principalmente la vista, el oído, el tacto y el olfato. En efecto, la Observación requiere un acto de atención, es decir de focalización de la conciencia en algún objeto o persona a observar.

Mediante esta técnica se pretende observar de manera sistemática los hechos y resultados según los análisis a los distintos documentos contables, de la Empresa de Servicio TANNAJO S.A.C., periodos 2015.

INSTRUMENTO: Guía de Observación.

#### **4.3.2 Análisis Documental**

Según Escudero (2004) define como aquella información estadística y opinión contenida en informes; es por tal motivo que esta técnica se aplicó para obtener información de los distintos documentos contables, libro diario, estado de resultado, etc., de la Empresa de Servicio TANNAJO S.A.C., periodos 2015; la cual nos permite analizar, sacar conclusiones y soluciones.

INSTRUMENTO: Guía de análisis documental.

#### **4.4. PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE DATOS**

En el presente trabajo de investigación, el problema planteado será abordado mediante una guía de observación y un análisis documental; por ello se pidió la autorización de gerencia para poder obtener diferentes documentos contables e información, la cual se inició con la recolección de toda la información documentaria proporcionada por la empresa de servicio TANNAJO S.A.C.,

El recojo de la información se nos fue otorgado con la ayuda de los asistentes contables de la empresa, y así facilitándonos mayor información importante. Se nos proporcionaron reportes contables, según los meses respectivos al periodo de la empresa, documentos contables, etc. del periodo 2015 para posteriormente digitar la información en una hoja de cálculo (Excel) aplicando una comparación entre el estado de resultado de la empresa 2015 y el estado de resultado proyectado 2015.

Una vez obtenida la información se procesará a un análisis tanto manual como digital, por parte de la administración; la cual servirá de análisis para ser procesado en el Excel; usaremos cuadros comparativos entre los gastos proyectados y el estado de resultado; figuras de tendencia y graficas; lo cual nos ayudará a ver con más eficacia estos gastos y dar a conocer el efecto.

## **CAPÍTULO V: RESULTADOS Y DISCUSIÓN**

## 5.1. RESULTADOS

En este capítulo se plasmará los resultados obtenidos en el proceso de recolección y observación, además, nos apoyaremos con el estado de resultado proyectado, para realizar la comparación del año 2015, de los datos de la empresa objeto de estudio; está dividido en dos partes; en la primera parte se conocerá los resultados del primer objetivo específico y en la segunda parte se conocerá los resultados del segundo objetivo específico.

Se presentan a continuación los resultados obtenidos en el proceso:

### Primer Objetivo Específico:

#### **Conocer aquellos Gastos Administrativos que afectan a la Utilidad Operativa de la empresa de servicio TANNAJO S.A.C., del distrito de Carabaylo, año 2015.**

Para realizar el presente análisis se tomó en cuenta la información recolectada mediante la técnica de observación y el análisis documental, además del estado de resultado proyectado al año 2015 que la empresa nos proporcionó:

**Tabla 2: Gastos Administrativos Anuales**

CONCEPTO	EMPRESA TANNAJO S.A.C 2015 S/	E.R. PROYECTADO 2015 S/	DIFERENCIA	%
Honorarios de Administración	15,571.36	12,600.00	2,971.36	6.95%
Honorarios de Contabilidad	32,820.00	15,600.00	17,220.00	40.26%
Mantenimiento Oficina	5,345.56	1,000.00	4,345.56	10.16%
Servicio de Energía Eléctrica	6,500.00	3,600.00	2,900.00	6.78%
Servicio de Impresión Publicitario	4,730.00	1,400.00	3,330.00	7.78%
Útiles de Oficina	20,324.85	18,000.00	2,324.85	5.44%
Materiales de Limpieza	1,483.73	960.00	523.73	1.22%
Combustible	4,439.64	2,280.00	2,159.64	5.05%
Movilidad	7,439.50	3,720.00	3,719.50	8.70%
Ferretería	4,180.15	900.00	3,280.15	7.67%
<b>TOTAL</b>	<b>102,834.79</b>	<b>60,060.00</b>	<b>42,774.79</b>	<b>100.00%</b>

Se presenta el detalle de aquellos gastos administrativos (Fuente elaboración propia).

### Interpretación:

Según la tabla 2, se observa la comparación de los gastos administrativos según estado de resultado del 2015 con los gastos proyectados del estado de resultado que la empresa nos proporcionó; donde se observan aquellos gastos más relevantes, que, por la proporción y desembolso de éstas, afectan a la empresa.

### Honorarios De Administración

**Tabla 3. Honorarios De Administración mensual comparativo**

	<b>EMPRESA TANNAJO S.A.C 2015 S/</b>	<b>E.R. PROYECTADO 2015 S/</b>	<b>DIFERENCIA</b>	<b>%</b>
<b>ENERO</b>	1,500.00	1,050.00	450.00	15%
<b>FEBRERO</b>	1,500.00	1,050.00	450.00	15%
<b>MARZO</b>	1,200.00	1,050.00	150.00	5%
<b>ABRIL</b>	1,200.00	1,050.00	150.00	5%
<b>MAYO</b>	1,500.00	1,050.00	450.00	15%
<b>JUNIO</b>	1,500.00	1,050.00	450.00	15%
<b>JULIO</b>	1,900.00	1,050.00	850.00	29%
<b>AGOSTO</b>	1,000.00	1,050.00	-50.00	-2%
<b>SETIEMBRE</b>	1,000.00	1,050.00	-50.00	-2%
<b>OCTUBRE</b>	1,271.36	1,050.00	221.36	7%
<b>NOVIEMBRE</b>	1,000.00	1,050.00	-50.00	-2%
<b>DICIEMBRE</b>	1,000.00	1,050.00	-50.00	-2%
<b>T O T A L</b>	<b>15,571.36</b>	<b>12,600.00</b>	<b>2,971.36</b>	<b>100%</b>

Se presenta el detalle del gasto de honorario de administración (Fuente elaboración propia).

### Interpretación:

En la tabla podemos conocer las variaciones mensuales de los gastos por honorarios administrativos que la empresa recurrió al momento de tercerizar estos servicios. Según lo comparado con el proyectado, obtenemos que estos gastos, de enero a julio, no respetaron el proyectado; debido a que eran presupuestados por costos altos debido a falta de tiempo. En el mes de agosto, setiembre, noviembre y diciembre estuvieron por debajo del proyectado en un -2%; sin embargo, en meses anterior estuvieron por encima del proyectado en un

15%. La mayoría de estos gastos eran para cubrir ciertos tiempos, y profesionales costeaban muy elevado.

#### Honorarios De Contabilidad

**Tabla 4. Honorarios de contabilidad mensual comparativa**

	<b>EMPRESA</b>	<b>E.R.</b>	<b>DIFERENCIA</b>	<b>%</b>
	<b>TANNAJO</b>	<b>PROYECTADO</b>		
	<b>S.A.C 2015 S/</b>	<b>2015 S/</b>		
<b>ENERO</b>	2,100.00	1,300.00	800.00	5%
<b>FEBRERO</b>	1,100.00	1,300.00	-200.00	-1%
<b>MARZO</b>	1,200.00	1,300.00	-100.00	-1%
<b>ABRIL</b>	1,900.00	1,300.00	600.00	3%
<b>MAYO</b>	3,700.00	1,300.00	2,400.00	14%
<b>JUNIO</b>	3,180.00	1,300.00	1,880.00	11%
<b>JULIO</b>	1,990.00	1,300.00	690.00	4%
<b>AGOSTO</b>	4,380.00	1,300.00	3,080.00	18%
<b>SETIEMBRE</b>	3,330.00	1,300.00	2,030.00	12%
<b>OCTUBRE</b>	5,200.00	1,300.00	3,900.00	23%
<b>NOVIEMBRE</b>	2,540.00	1,300.00	1,240.00	7%
<b>DICIEMBRE</b>	2,200.00	1,300.00	900.00	5%
<b>T O T A L</b>	<b>32,820.00</b>	<b>15,600.00</b>	<b>17,220.00</b>	<b>100%</b>

Tabla 4: Se presenta el detalle del gasto de honorario de contabilidad (Fuente elaboración propia).

#### **Interpretación:**

En la tabla se presenta la comparación, de los gastos de honorarios por servicios contables, obtenidos por la empresa con la proyección del estado de resultado 2015; donde estos gastos se incrementaron debido al tiempo en que el cliente solicitaba el servicio; la cual la empresa costeaba muy apresurado: ocasionando costos elevados. En los meses de febrero y marzo, estuvo por debajo del proyectado en un 1% menos; sin embargo, en los siguientes meses se incrementaron siendo inferiores al proyectado, donde podemos ver que para el mes de octubre existió un mayor desembolso por encima de lo proyectado en un 23% más.

## Mantenimiento Oficina

**Tabla 5. Mantenimiento Oficina mensual comparativo**

	<b>EMPRESA</b>	<b>E.R.</b>	<b>DIFERENCIA</b>	<b>%</b>
	<b>TANNAJO</b>	<b>PROYECTADO</b>		
	<b>S.A.C 2015</b>	<b>2015 S/</b>		
	<b>S/</b>			
<b>ENERO</b>	500.00	0.00	500.00	12%
<b>FEBRERO</b>	500.00	0.00	500.00	12%
<b>MARZO</b>	347.04	0.00	347.04	8%
<b>ABRIL</b>	450.00	0.00	450.00	10%
<b>MAYO</b>	600.00	0.00	600.00	14%
<b>JUNIO</b>	280.00	500.00	-220.00	-5%
<b>JULIO</b>	540.00	0.00	540.00	12%
<b>AGOSTO</b>	500.00	0.00	500.00	12%
<b>SETIEMBRE</b>	350.00	0.00	350.00	8%
<b>OCTUBRE</b>	250.00	0.00	250.00	6%
<b>NOVIEMBRE</b>	500.00	0.00	500.00	12%
<b>DICIEMBRE</b>	528.52	500.00	28.52	1%
<b>T O T A L</b>	<b>5,345.56</b>	<b>1,000.00</b>	<b>4,345.56</b>	<b>100%</b>

Tabla 5: Se presenta el detalle del gasto de Mantenimiento Oficina mensual comparativo (Fuente elaboración propia).

### **Interpretación:**

En la tabla muestra la variación de los gastos de mantenimiento según la comparación de los datos reales y el proyectado. En los meses de enero a mayo, se analizó que estos sobrepasaron el proyectado, sin embargo, para junio se estuvo por debajo de lo proyectado en un -5% menos. La empresa en el proyectado se propuso realizar semestralmente sus mantenimientos; sin embargo, no se respetó el proyectado, y se realizaron mensualmente, ya que la gerente manifestaba que la imagen de la empresa era lo primero.

## Servicio de Energía Eléctrica

Tabla 6. Servicio de Energía Eléctrica mensual comparativa

	EMPRESA	E.R.	DIFERENCIA	%
	TANNAJO	PROYECTADO		
	S.A.C 2015	2015 S/		
	S/			
<b>ENERO</b>	500.00	300.00	200.00	7%
<b>FEBRERO</b>	480.00	300.00	180.00	6%
<b>MARZO</b>	570.00	300.00	270.00	9%
<b>ABRIL</b>	400.00	300.00	100.00	3%
<b>MAYO</b>	540.00	300.00	240.00	8%
<b>JUNIO</b>	560.00	300.00	260.00	9%
<b>JULIO</b>	570.00	300.00	270.00	9%
<b>AGOSTO</b>	600.00	300.00	300.00	10%
<b>SETIEMBRE</b>	590.00	300.00	290.00	10%
<b>OCTUBRE</b>	570.00	300.00	270.00	9%
<b>NOVIEMBRE</b>	520.00	300.00	220.00	8%
<b>DICIEMBRE</b>	600.00	300.00	300.00	10%
<b>T O T A L</b>	<b>6,500.00</b>	<b>3,600.00</b>	<b>2,900.00</b>	<b>100%</b>

Tabla 6: Se presenta el detalle del gasto de Servicio de Energía Eléctrica mensual comparativa (Fuente elaboración propia).

### Interpretación:

Según la tabla, muestra que en todos los meses no se respetaron el proyectado que realizo a empresa; por motivos que la luz varia de precio mes a mes, debido a que los trabajadores dejaban las luces de las oficinas prendidas, incluso el aire acondicionado no lo apagaban, además muchas veces las impresoras y computadoras se quedaban prendidos. Por lo tanto, esto género que aumentase los costos de la energía eléctrica. En los meses de agosto, setiembre y diciembre aumento en un 10% sobre el proyectado; ya que este se había proyectado como un gasto fijo.

## Servicio de Impresión Publicitario

**Tabla 7. Servicio de Impresión Publicitario mensual comparativo**

	<b>EMPRESA</b>	<b>E.R.</b>	<b>DIFERENCIA</b>	<b>%</b>
	<b>TANNAJO</b>	<b>PROYECTADO</b>		
	<b>S.A.C 2015</b>	<b>2015 S/</b>		
	<b>S/</b>			
<b>ENERO</b>	350.00	350.00	0.00	0%
<b>FEBRERO</b>	350.00	0.00	350.00	11%
<b>MARZO</b>	350.00	0.00	350.00	11%
<b>ABRIL</b>	450.00	350.00	100.00	3%
<b>MAYO</b>	450.00	0.00	450.00	14%
<b>JUNIO</b>	350.00	0.00	350.00	11%
<b>JULIO</b>	400.00	350.00	50.00	2%
<b>AGOSTO</b>	420.00	0.00	420.00	13%
<b>SETIEMBRE</b>	420.00	0.00	420.00	13%
<b>OCTUBRE</b>	420.00	350.00	70.00	2%
<b>NOVIEMBRE</b>	420.00	0.00	420.00	13%
<b>DICIEMBRE</b>	350.00	0.00	350.00	11%
<b>T O T A L</b>	<b>4,730.00</b>	<b>1,400.00</b>	<b>3,330.00</b>	<b>100%</b>

Tabla 7: Se presenta el detalle del gasto de Servicio de Impresión Publicitario mensual comparativo (Fuente elaboración propia).

### **Interpretación:**

En esta tabla, se muestra la variación mensual según el análisis de la comparación de los gastos proyectados y reales. En los meses de febrero hasta diciembre se incrementaron los gastos, siendo mayores que el proyectado. Sin embargo, en agosto y setiembre aumento aún más que el proyectado en un 13% más. No se respetó el proyectado, ya que la empresa decidió promocionar sus servicios mediante volantes, y de esa manera poder captar más clientes, la cual lo hacían mensualmente, adquiriendo muchas impresiones.

## Útiles De Oficina

**Tabla 8. Útiles De Oficina mensual comparativo**

	<b>EMPRESA</b>	<b>E.R.</b>	<b>DIFERENCIA</b>	<b>%</b>
	<b>TANNAJO</b>	<b>PROYECTADO</b>		
	<b>S.A.C 2015</b>	<b>2015 S/</b>		
	<b>S/</b>			
<b>ENERO</b>	2,292.68	1,500.00	792.68	34%
<b>FEBRERO</b>	1,029.54	1,500.00	-470.46	-20%
<b>MARZO</b>	1,539.79	1,500.00	39.79	2%
<b>ABRIL</b>	1,347.81	1,500.00	-152.19	-7%
<b>MAYO</b>	1,820.21	1,500.00	320.21	14%
<b>JUNIO</b>	1,662.80	1,500.00	162.80	7%
<b>JULIO</b>	2,221.31	1,500.00	721.31	31%
<b>AGOSTO</b>	1,487.33	1,500.00	-12.67	-1%
<b>SETIEMBRE</b>	1,071.67	1,500.00	-428.33	-18%
<b>OCTUBRE</b>	2,162.17	1,500.00	662.17	28%
<b>NOVIEMBRE</b>	1,300.22	1,500.00	-199.78	-9%
<b>DICIEMBRE</b>	2,389.32	1,500.00	889.32	38%
<b>T O T A L</b>	<b>20,324.85</b>	<b>18,000.00</b>	<b>2,324.85</b>	<b>100%</b>

Tabla 8: Se presenta el detalle del gasto de Útiles De Oficina mensual comparativo (Fuente elaboración propia).

### **Interpretación:**

Según la tabla, los gastos de útiles de oficina, variaron mensualmente debido a que se desperdiciaba muchos útiles, además que se regalaban útiles a la mayoría de clientes, sin que haya un presupuesto a parte para estos.

Si observamos la tabla, en los meses de enero, julio y diciembre, fueron aquellos donde se gastó más, debido a que en esos meses la empresa realizaba mayores compras para los subsiguientes meses.

## Materiales de Limpieza

**Tabla 9. Materiales de Limpieza mensual comparativo**

	<b>EMPRESA</b>	<b>E.R.</b>	<b>DIFERENCIA</b>	<b>%</b>
	<b>TANNAJO</b>	<b>PROYECTADO</b>		
	<b>S.A.C 2015</b>	<b>2015 S/</b>		
	<b>S/</b>			
<b>ENERO</b>	296.01	80.00	216.01	41%
<b>FEBRERO</b>	28.64	80.00	-51.36	-10%
<b>MARZO</b>	100.26	80.00	20.26	4%
<b>ABRIL</b>	100.00	80.00	20.00	4%
<b>MAYO</b>	90.00	80.00	10.00	2%
<b>JUNIO</b>	80.00	80.00	0.00	0%
<b>JULIO</b>	85.00	80.00	5.00	1%
<b>AGOSTO</b>	135.17	80.00	55.17	11%
<b>SETIEMBRE</b>	85.63	80.00	5.63	1%
<b>OCTUBRE</b>	83.02	80.00	3.02	1%
<b>NOVIEMBRE</b>	150.00	80.00	70.00	13%
<b>DICIEMBRE</b>	250.00	80.00	170.00	32%
<b>T O T A L</b>	<b>1,483.73</b>	<b>960.00</b>	<b>523.73</b>	<b>100%</b>

Tabla 9: Se presenta el detalle del gasto de Materiales de Limpieza mensual comparativo (Fuente elaboración propia).

### **Interpretación:**

En la tabla, muestra la variación de los gastos de limpieza de un mes a otro, donde observamos que todos estos sobrepasaron por encima del proyectado, sin embargo, para el mes de enero existió un mayor desembolso debido a que la empresa compraba sus útiles de limpieza de una tienda minorista; lo cual los costos eran elevados.

Para los siguientes meses disminuyeron ya que se cambió de tienda a una mayorista; pero observamos que para noviembre y diciembre aumentaron en un 13% y 32% más por encima del proyectado, debido a que estos eran obsequiados en canastas a los clientes y trabajadores.

## Combustible

**Tabla 10. Combustible mensual comparativo**

	<b>EMPRESA</b>	<b>E.R.</b>	<b>DIFERENCIA</b>	<b>%</b>
	<b>TANNAJO</b>	<b>PROYECTADO</b>		
	<b>S.A.C 2015</b>	<b>2015 S/</b>		
	<b>S/</b>			
<b>ENERO</b>	250.00	190.00	60.00	3%
<b>FEBRERO</b>	300.00	190.00	110.00	5%
<b>MARZO</b>	450.00	190.00	260.00	12%
<b>ABRIL</b>	250.00	190.00	60.00	3%
<b>MAYO</b>	375.31	190.00	185.31	9%
<b>JUNIO</b>	297.88	190.00	107.88	5%
<b>JULIO</b>	320.00	190.00	130.00	6%
<b>AGOSTO</b>	350.00	190.00	160.00	7%
<b>SETIEMBRE</b>	265.20	190.00	75.20	3%
<b>OCTUBRE</b>	476.11	190.00	286.11	13%
<b>NOVIEMBRE</b>	596.33	190.00	406.33	19%
<b>DICIEMBRE</b>	508.81	190.00	318.81	15%
<b>T O T A L</b>	<b>4,439.64</b>	<b>2,280.00</b>	<b>2,159.64</b>	<b>100%</b>

Tabla 10: Se presenta el detalle del gasto de Combustible mensual comparativo (Fuente elaboración propia).

### **Interpretación:**

Según la tabla, muestra un mayor desembolso de dinero por encima de lo proyectado.

Si observamos los meses de octubre, noviembre y diciembre; se incrementaron aún más de lo proyectado, debido a que en estos meses el combustible aumento de precio y los trabajadores requerían de mayor dinero para cubrir estos gastos.

## Movilidad

**Tabla 11. Movilidad mensual comparativa**

	<b>EMPRESA</b>	<b>E.R.</b>	<b>DIFERENCIA</b>	<b>%</b>
	<b>TANNAJO</b>	<b>PROYECTADO</b>		
	<b>S.A.C 2015</b>	<b>2015 S/</b>		
	<b>S/</b>			
<b>ENERO</b>	500.00	310.00	190.00	5%
<b>FEBRERO</b>	500.00	310.00	190.00	5%
<b>MARZO</b>	450.00	310.00	140.00	4%
<b>ABRIL</b>	389.00	310.00	79.00	2%
<b>MAYO</b>	400.00	310.00	90.00	2%
<b>JUNIO</b>	450.50	310.00	140.50	4%
<b>JULIO</b>	800.00	310.00	490.00	13%
<b>AGOSTO</b>	650.00	310.00	340.00	9%
<b>SETIEMBRE</b>	500.00	310.00	190.00	5%
<b>OCTUBRE</b>	550.00	310.00	240.00	6%
<b>NOVIEMBRE</b>	750.00	310.00	440.00	12%
<b>DICIEMBRE</b>	1,500.00	310.00	1,190.00	32%
<b>T O T A L</b>	<b>7,439.50</b>	<b>3,720.00</b>	<b>3,719.50</b>	<b>100%</b>

Tabla 11: Se presenta el detalle del gasto de Movilidad mensual comparativa (Fuente elaboración propia).

### **Interpretación:**

En la tabla, se detalla la variación mensual de los gastos de movilidad reales y los proyectados, donde observamos que en todos los meses sobrepasaron el proyectado, debido a que la empresa entregaba demasiada movilidad sin analizar la distancia y tiempo de trabajo del trabajador; incluso no se rendían las movilidades, sin saber si había saldos pendientes. Sin embargo, para el mes de diciembre aumento en un 32% más de lo proyectado, debido a que en ese mes la mayoría de trabajadores salían a campo a realizar sus servicios de trabajo.

Ferretería

**Tabla 12. Ferretería mensual comparativa**

	<b>EMPRESA</b>	<b>E.R.</b>	<b>DIFERENCIA</b>	<b>%</b>
	<b>TANNAJO</b>	<b>PROYECTADO</b>		
	<b>S.A.C 2015</b>	<b>2015 S/</b>		
	<b>S/</b>			
<b>ENERO</b>	120.00	300.00	-180.00	-5%
<b>FEBRERO</b>	100.00	0.00	100.00	3%
<b>MARZO</b>	90.00	0.00	90.00	3%
<b>ABRIL</b>	70.00	0.00	70.00	2%
<b>MAYO</b>	89.00	0.00	89.00	3%
<b>JUNIO</b>	120.65	0.00	120.65	4%
<b>JULIO</b>	390.00	300.00	90.00	3%
<b>AGOSTO</b>	250.00	0.00	250.00	8%
<b>SETIEMBRE</b>	120.00	0.00	120.00	4%
<b>OCTUBRE</b>	180.00	0.00	180.00	5%
<b>NOVIEMBRE</b>	150.50	0.00	150.50	5%
<b>DICIEMBRE</b>	2,500.00	300.00	2,200.00	67%
<b>T O T A L</b>	<b>4,180.15</b>	<b>900.00</b>	<b>3,280.15</b>	<b>100%</b>

Tabla 12: Se presenta el detalle del gasto de Ferretería mensual comparativa (Fuente elaboración propia).

**Interpretación:**

Según la tabla, se observa que, para el mes de enero 2015, el gasto real estuvo por debajo del -5% del proyectado, debido a que no se había comprado materiales para los mantenimientos. Sin embargo, desde febrero y noviembre existió un aumentó, sobre el proyectado, de un promedio de 3.8% más, ya que en estos meses se realizan muy seguido los mantenimientos. Pero si observamos en el mes de diciembre 2015, existió un mayor desembolso por encima de lo proyectado en un 67% más; debido a que un trabajador se había olvidado prendido la fotocopiado más grande y ocasiono que esta se quemara, generando una reparación mayor.

## Segundo Objetivo Específico:

### Conocer aquellos Gastos de Venta que afectan a la Utilidad Operativa de la empresa de servicio TANNAJO S.A.C., del distrito de Carabayllo, año 2015.

Para realizar el presente análisis se tomó en cuenta la información recolectada mediante la técnica de observación y el análisis documental.

**Tabla 13:** *Gastos de Ventas Anuales*

CONCEPTO	EMPRESA TANNAJO S.A.C S/	CONTROL ADECUADO S/	DIFERENCIA	%
Administración	17,100	13,200	3,900	37.36%
Movilidad	6,400	3,000	3,400	32.57%
Publicidad Digital	8,570	5,880	2,690	25.77%
Volantes Publicitarios	2,740	2,400	340	3.26%
Gastos Varios (Almuerzos Personal)	959	850	109	1.04%
<b>TOTAL</b>	<b>35,769</b>	<b>25,330</b>	<b>10,439</b>	<b>100.00%</b>

Tabla 13: Se presenta el detalle de aquellos gastos de venta del año 2015 (Fuente elaboración propia)

### Interpretación:

De acuerdo a lo analizado y observado según la Guía de Observación del anexo A, podemos dar a conocer aquellos gastos de ventas más significativos que la empresa ha incurrido. En los gastos de administración se observa una variación de S/ 3,900.00, debido a que sus servicios tercerizados se hacían a última hora o era el caso que se necesitaba urgente.

En los gastos de movilidad existe una variación de S/ 3,400.00 más de lo normal. Debido a que las movilizaciones que se entregaba eran diarias y no se rendían.

Por otro lado, la empresa realizaba publicidad digital por Facebook mensualmente, donde desembolsaba S/ 2,690.00 más de lo normal y así mismo imprimía volantes para ser entregados en las calles. Y, por último, los trabajadores consumían sus alimentos más de la cuenta necesaria, la cual generaba mayor gasto de lo normal; y si comparamos con el control adecuado existe una variación de S/ 109.00 más de lo normal.

Así mismo a continuación según lo analizado, los gastos del estado de resultado proyectado 2015 y el estado de resultado obtenido del 2015 mostramos lo siguiente:

#### Administración

**Tabla 14. Administración mensual comparativa**

	<b>EMPRESA TANNAJO S.A.C 2015 S/</b>	<b>E.R. PROYECTADO 2015 S/</b>	<b>DIFERENCIA</b>	<b>%</b>
<b>ENERO</b>	1,100.00	1,100.00	0.00	0%
<b>FEBRERO</b>	1,000.00	1,100.00	-100.00	-3%
<b>MARZO</b>	1,500.00	1,100.00	400.00	10%
<b>ABRIL</b>	1,800.00	1,100.00	700.00	18%
<b>MAYO</b>	1,800.00	1,100.00	700.00	18%
<b>JUNIO</b>	1,300.00	1,100.00	200.00	5%
<b>JULIO</b>	1,200.00	1,100.00	100.00	3%
<b>AGOSTO</b>	1,000.00	1,100.00	-100.00	-3%
<b>SETIEMBRE</b>	1,300.00	1,100.00	200.00	5%
<b>OCTUBRE</b>	1,500.00	1,100.00	400.00	10%
<b>NOVIEMBRE</b>	1,600.00	1,100.00	500.00	13%
<b>DICIEMBRE</b>	2,000.00	1,100.00	900.00	23%
<b>T O T A L</b>	<b>17,100.00</b>	<b>13,200.00</b>	<b>3,900.00</b>	<b>100%</b>

Tabla 14: Se presenta el detalle del gasto de Administración mensual comparativa (Fuente elaboración propia).

#### **Interpretación:**

En esta tabla, se observa que los gastos de honorarios por el servicio de administración, sobrepasaron lo proyectado en cada mes, siendo aún más relevantes en los meses de abril y mayo en un 18% más, y diciembre en un 23% más. Esto se debió a que la persona encargada de costear estos servicios no tenía la experiencia necesaria y la cual colocaba a terceros a un costo mayor.

## Movilidad

**Tabla 15. Movilidad mensual comparativa**

	<b>EMPRESA</b>	<b>E.R.</b>	<b>DIFERENCIA</b>	<b>%</b>
	<b>TANNAJO</b>	<b>PROYECTADO</b>		
	<b>S.A.C 2015</b>	<b>2015 S/</b>		
	<b>S/</b>			
<b>ENERO</b>	710.00	250.00	460.00	14%
<b>FEBRERO</b>	785.00	250.00	535.00	16%
<b>MARZO</b>	780.00	250.00	530.00	16%
<b>ABRIL</b>	630.00	250.00	380.00	11%
<b>MAYO</b>	855.00	250.00	605.00	18%
<b>JUNIO</b>	655.00	250.00	405.00	12%
<b>JULIO</b>	325.00	250.00	75.00	2%
<b>AGOSTO</b>	735.00	250.00	485.00	14%
<b>SETIEMBRE</b>	0.00	250.00	-250.00	-7%
<b>OCTUBRE</b>	620.00	250.00	370.00	11%
<b>NOVIEMBRE</b>	305.00	250.00	55.00	2%
<b>DICIEMBRE</b>	0.00	250.00	-250.00	-7%
<b>T O T A L</b>	<b>6,400.00</b>	<b>3,000.00</b>	<b>3,400.00</b>	<b>100%</b>

Tabla 15: Se presenta el detalle del gasto de Movilidad mensual comparativa (Fuente elaboración propia).

### **Interpretación:**

Según la tabla, muestra que en todos los meses se pasó el proyectado en un 115.5% más, debido a que la movilidad entregada a los trabajadores no se controlaba mediante comprobantes de egreso y rendiciones de movilidad; generando desembolsos de movilidad mayores, ya que no se sabía realmente lo que debía de gastar y cuanto le sobraría.

## Publicidad Digital

**Tabla 16. Publicidad Digital mensual comparativa**

	<b>EMPRESA</b>	<b>E.R.</b>	<b>DIFERENCIA</b>	<b>%</b>
	<b>TANNAJO</b>	<b>PROYECTADO</b>		
	<b>S.A.C 2015</b>	<b>2015 S/</b>		
	<b>S/</b>			
<b>ENERO</b>	650.00	490.00	160.00	6%
<b>FEBRERO</b>	650.00	490.00	160.00	6%
<b>MARZO</b>	650.00	490.00	160.00	6%
<b>ABRIL</b>	650.00	490.00	160.00	6%
<b>MAYO</b>	680.00	490.00	190.00	7%
<b>JUNIO</b>	680.00	490.00	190.00	7%
<b>JULIO</b>	680.00	490.00	190.00	7%
<b>AGOSTO</b>	680.00	490.00	190.00	7%
<b>SETIEMBRE</b>	750.00	490.00	260.00	10%
<b>OCTUBRE</b>	750.00	490.00	260.00	10%
<b>NOVIEMBRE</b>	750.00	490.00	260.00	10%
<b>DICIEMBRE</b>	1,000.00	490.00	510.00	19%
<b>T O T A L</b>	<b>8,570.00</b>	<b>5,880.00</b>	<b>2,690.00</b>	<b>100%</b>

Tabla 16: Se presenta el detalle del gasto de Publicidad Digital mensual comparativa (Fuente elaboración propia).

### **Interpretación:**

En esta tabla, los gastos de publicidad digital, sobrepasaron en un S/ 2,690.00 más de lo proyectado anualmente y mensualmente un promedio de S/ 224.17 más. Esto se debió a que la empresa realizaba mensualmente sus publicidades mediante redes sociales más de lo esperado, además en mayo del 2015 se agregó otras redes sociales para publicitar y al no encontrar resultado de sus publicidades se incrementó el costo en setiembre hasta diciembre; sin embargo el resultado de sus ventas no incrementaban ya que no conseguían clientes.

## Volantes Publicitarios

**Tabla 17. Volantes Publicitarios mensual comparativa**

	<b>EMPRESA</b>	<b>E.R.</b>	<b>DIFERENCIA</b>	<b>%</b>
	<b>TANNAJO</b>	<b>PROYECTADO</b>		
	<b>S.A.C 2015</b>	<b>2015 S/</b>		
	<b>S/</b>			
<b>ENERO</b>	250.00	200.00	50.00	15%
<b>FEBRERO</b>	200.00	200.00	0.00	0%
<b>MARZO</b>	180.00	200.00	-20.00	-6%
<b>ABRIL</b>	200.00	200.00	0.00	0%
<b>MAYO</b>	190.00	200.00	-10.00	-3%
<b>JUNIO</b>	190.00	200.00	-10.00	-3%
<b>JULIO</b>	190.00	200.00	-10.00	-3%
<b>AGOSTO</b>	190.00	200.00	-10.00	-3%
<b>SETIEMBRE</b>	200.00	200.00	0.00	0%
<b>OCTUBRE</b>	250.00	200.00	50.00	15%
<b>NOVIEMBRE</b>	250.00	200.00	50.00	15%
<b>DICIEMBRE</b>	450.00	200.00	250.00	74%
<b>T O T A L</b>	<b>2,740.00</b>	<b>2,400.00</b>	<b>340.00</b>	<b>100%</b>

Tabla 17: Se presenta el detalle del gasto de Volantes Publicitarios mensual comparativa (Fuente elaboración propia).

### **Interpretación:**

En esta tabla se muestra la variación mensual de los gastos por volantes publicitarios, donde estos sobrepasaron lo proyectado en un S/ 340.00 más anual. Debido a que la empresa realizaba impresiones mensuales de sus volantes en distintas tiendas ya que algunas demoraban más que otras.

Gastos Varios (Almuerzos Personal)

**Tabla 18. Gastos Varios mensuales comparativos**

	<b>EMPRESA</b>	<b>E.R.</b>	<b>DIFERENCIA</b>	<b>%</b>
	<b>TANNAJO</b>	<b>PROYECTADO</b>		
	<b>S.A.C 2015</b>	<b>2015 S/</b>		
	<b>S/</b>			
<b>ENERO</b>	80.00	35.00	45.00	41%
<b>FEBRERO</b>	60.00	35.00	25.00	23%
<b>MARZO</b>	56.20	35.00	21.20	19%
<b>ABRIL</b>	40.00	35.00	5.00	5%
<b>MAYO</b>	25.80	35.00	-9.20	-8%
<b>JUNIO</b>	185.60	35.00	150.60	138%
<b>JULIO</b>	90.00	250.00	-160.00	-147%
<b>AGOSTO</b>	50.00	35.00	15.00	14%
<b>SETIEMBRE</b>	45.00	35.00	10.00	9%
<b>OCTUBRE</b>	25.90	35.00	-9.10	-8%
<b>NOVIEMBRE</b>	50.50	35.00	15.50	14%
<b>DICIEMBRE</b>	250.00	250.00	0.00	0%
<b>T O T A L</b>	<b>959.00</b>	<b>850.00</b>	<b>109.00</b>	<b>100%</b>

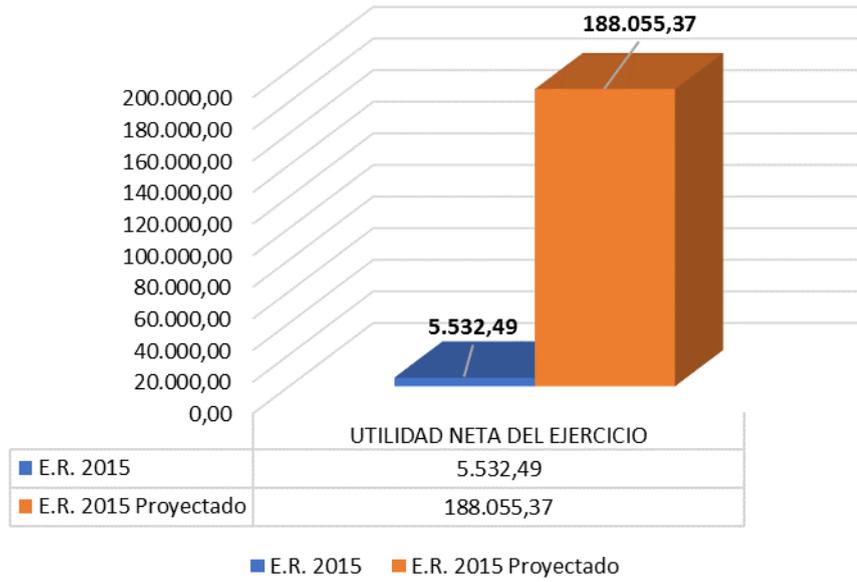
Tabla 18: Se presenta el detalle de los gastos Varios mensuales comparativos (Fuente elaboración propia).

**Interpretación:**

Según la tabla, se observa la variación mensual de los gastos varios de almuerzos que realizaban los trabajadores al momento de realizar sus servicios. La cual existió una variación mayor a lo proyectado anual de S/ 109.00 más. Debido a que la empresa no controlaba el dinero entregado a los trabajadores, ya que estos consumían más de los normal.

Por último, según el análisis obtenido damos a conocer que la utilidad se ve afectada en base a mayores gastos operativos en la empresa según el resultado del año 2015; sin embargo, si comparamos con el proyectado existe una variación porcentual del 97.580 % menos de lo proyectado; esto quiere decir que, la utilidad obtenida por la empresa ha disminuido en un 97.580 % menos.

### Variación de la utilidad

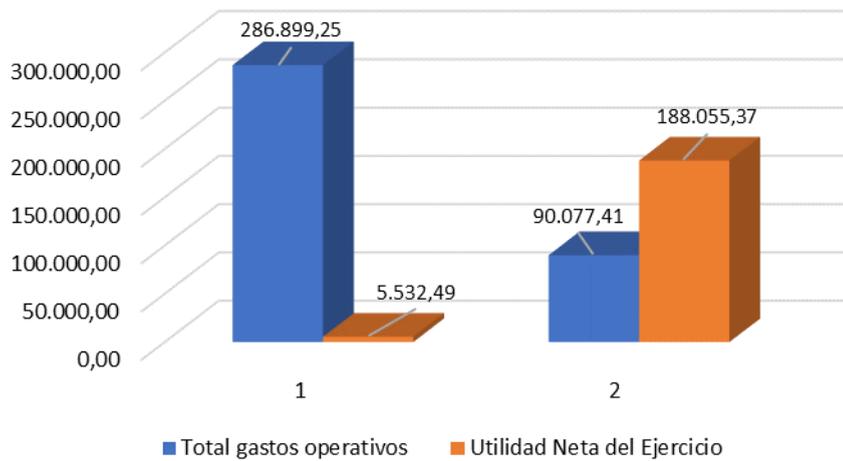


**Figura 1. Variación de la Utilidad**

**Fuente: Elaboración propia.**

Figura 01: Se presenta el comparativo de la utilidad obtenido en base a lo proyectado.

### Mayor gasto Operativo, menor utilidad



**Figura 2. Mayor gasto operativo, menor utilidad**

**Fuente: Elaboración propia.**

Figura 02: Se presenta la comparación de la utilidad con los gastos operativos.

En ambas figuras 01 y 02 podemos observar que la utilidad neta varia en base a la magnitud de gastos operativos; según el grafico 18, se comparó la utilidad obtenido en el ejercicio 2015 con lo proyectado obteniendo una variación de S/ 182,522.88 menor a lo que se proyectó llegar, debido a la cantidad de gastos operativos en base a las diferentes causalidades.

Por otro lado, en el grafico 02, comparamos los gastos operativos y la utilidad neta, tanto, lo que se obtuvo con lo proyectado, llegando a la conclusión que a mayores gastos operativos menor utilidad y viceversa.

## 5.2. DISCUSIÓN

El presente estudio tiene como objetivo general conocer los Gastos Operativos que afectan a la Utilidad de la empresa de servicio TANNAJO S.A.C., del distrito de Carabayllo, año 2015. Para ello se tomó en cuenta la problemática y los objetivos para obtener los resultados, teniendo en cuenta que los gastos operativos en exceso y sin ningún control adecuado, afectaría a la utilidad de la empresa. Con respecto a ello se toma en cuenta lo planteado por Perales (2017) quien sostiene que los gastos Operativos que incurre la empresa cuando no hay un control adecuado y que una reducción de un 20% en estos costos, puede aumentar sus ingresos netos hasta en un 40%.

Al solicitar la información contable a la empresa, se pudo comparar los gastos operativos con los gastos del Estado de Resultado Proyectado; encontramos que la empresa tenía un exceso de gastos en ciertos rubros, tanto administrativos y ventas. Según Bender (2010) argumenta que los gastos administrativos están vinculados con los trabajadores que desempeñan actividades con las empresas, considerando también, a secretarías, recepcionistas, anfitrionas, etc. Se podría considerar, como administrativos; los sueldos, y bonificaciones que reciben, etc. Sin embargo, Mangones (2006) nos menciona que los gastos de venta son todos aquellos que se producen por las ventas o que se realizan para concretar estas ventas, así tenemos: comisiones por ventas, agentes de ventas, gastos por viajes, costo de muestrarios, exposiciones, publicidad, servicio de envío, telefonía, etc.

Según nuestro objetivo específico 01 pudimos conocer aquellos gastos más relevantes: honorarios de administración, de contabilidad, mantenimiento oficina, servicio de energía eléctrica, servicio de impresión publicitario, útiles de oficina, materiales de limpieza, combustible, movilidad y ferretería. Lo cual, según el análisis comparativo que se realizó, se determinó que la empresa al momento de buscar terceros para cubrir servicios de sus clientes, presupuestaban muy alto, debido a que el tiempo era corto y no encontraban personal para cubrir el puesto; además la mayoría de persona captado costeaban muy alto debido al tiempo de permanencia en el trabajo. Estos montos ascendían por encima del proyectado en un S/ 2,971.36 en gastos por servicios de administración y S/ 17,220.00 en gastos de servicios de contabilidad.

Además, la empresa tenía la costumbre de realizar sus mantenimientos de oficina mensualmente e incluso quincenalmente; ocasionando dispendio de dinero excesivo, sobrepasando el proyectado en un S/ 4,345.56 más; el gerente consideraba que estos eran importantes para la imagen de la empresa. También se encontró, mediante la guía de observación, que los trabajadores dejaban las luces de las oficinas y baños encendidos, las impresoras prendidos e incluso el aire acondicionado; sobrepasando un total de gastos de S/ 2,900.00 más de los proyectado, así mismo, esto ocasionó que se malogre una impresora grande, generando un mantenimiento elevado y compra de accesorios de ferretería aun alto costo.

Entre los gastos administrativos que más incurrió y debería mejorarse es el gasto por los servicios de honorarios contables; según lo mencionado anteriormente, no existía un manejo de presupuesto adecuado; por lo que la empresa debería comparar presupuestos con anticipación o realizar contrataciones por plazos largos para disminuir el costo.

Asimismo, según el objetivo específico número 02, pudimos conocer los gastos de ventas más relevantes: administración, movilidad, combustible, publicidad digital, volantes publicitarios, gastos varios (almuerzos personales), donde se encontró que la empresa otorgaba movilidad a sus trabajadores sin ningún control adecuado, no emitían ningún comprobante de egreso por la salida del dinero, también no hacían el seguimiento de la rendición adecuada; la cual generó que entreguen demasiada movilidad; estos gastos sobrepasaron el proyectado en un S/ 3,719.50 más. Así mismo, se encontró que la empresa gastaba en las publicidades de sus servicios; donde se analizó, que ésta, sobrepaso el proyectado en un S/ 3,330.00 más de gastos por servicio de impresión publicitario y S/ 2,690.00 más de gastos por publicidad digital. La empresa realizaba las impresiones de sus volantes en diferentes tiendas, por los diseños; sin embargo, muchos de estos tenían costos elevados y las personas que repartían lo desperdiciaban y botaban. Con respecto a la publicidad digital, se encontró que la empresa lo realizaba mediante las redes sociales, donde se invertía mensualmente, según a la cantidad de personas que deseaba llegar.

Entre los gastos ventas que más incurrió y debería mejorarse, es el gasto por honorarios administrativos, según lo que se mencionó anteriormente, la empresa no realizaba comparaciones de presupuestos con anticipación, lo cual generaba estos problemas ya, mencionados.

Todos estos gastos operativos generaron que la utilidad operativa y utilidad neta disminuyan; según el anexo I, podemos observar; según el estado de resultado proyectado, que la utilidad operativa llega a ser S/ 269,213.95 y si comparamos con el estado de resultados de la empresa es S/ 9,973.55, con una variación de S/ - 259,240.40 a favor del Estado de Resultado proyectado. Esto se debe a que los gastos administrativos y ventas del estado de resultado de la empresa son muy elevados; generando una disminución de la utilidad operativa menor y así mismo de la utilidad neta a S/5,532.49.

Pero si observamos el estado de resultado proyectado, los gastos administrativos y ventas son menores a comparación del otro E.R. de la empresa en un S/- 14,934.88 y S/ -181,886.97; sin embargo, la utilidad Operativa es mayor, obteniendo una utilidad neta de 188,055.37.

Esto quiere decir que, a mayores gastos operativos, menor será la utilidad operativa y utilidad neta, y viceversa.

Debemos recordar que toda empresa su finalidad es el lucro y dicho concepto se ve reflejado en la rentabilidad que normalmente se hace un reporte a los directivos al final de cada periodo , es por eso que Torres, (2008) comenta que es necesario indicar que la relación que existe entre la utilidad y la inversión es importante porque se mide la efectividad de la gerencia que se demuestra en los beneficios obtenidos de las ventas realizadas y utilización de las inversiones, además su regularidad, que es tendencia de las utilidades, que, a su vez, son la conclusión de una administración competente, un plan completo de costos y gastos, especialmente, el control de cualquier medida, orientada a la obtención de utilidades. Por otro lado, se evaluó por conveniente realizar análisis documental, con la recolección de toda la información documentaria proporcionada por la empresa de servicio TANNAJO S.A.C.

## **CAPÍTULO VI: CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

## 6.1. CONCLUSIONES

Concluimos lo siguiente en base a nuestro trabajo de investigación:

- Al conocer los gastos operativos de la empresa, pudimos analizar y comparar con el estado de resultado proyectado, aquellos gastos operativos más relevantes que repercutían la disminución de la utilidad, concluyendo que la empresa no tenía un control adecuado al momento de presupuestar costos.
- En cuanto a los gastos administrativos que realizó la empresa, se puede observar, los que más sobrepasan el presupuesto programado son honorarios de administración, de contabilidad, mantenimiento oficina, servicio de energía eléctrica, servicio de impresión publicitario, útiles de oficina, materiales de limpieza, combustible, movilidad y ferretería, debido a que no existe un control adecuado y además, por la premura del tiempo y cumplir con el cliente, los ejecutaban sin tener en cuenta lo planificado y presupuestado. Por ende, se generó un aumento de 71.22% más de lo proyectado, ocasionando el decrecimiento de la utilidad.
- Con respecto a los gastos de ventas que realizó la empresa, se pudo observar entre aquellos que sobrepasaron el presupuesto; a los gastos por servicio de administración, movilidad, combustible, publicidad digital, volantes publicitarios, debido a que no existió un control adecuado, análisis de tendencias y además por la premura del tiempo y cumplir con el cliente, los ejecutaban sin tener en cuenta lo planificado y presupuestado. Por ende, se generó un aumento del 41.21% más de lo proyectado (S/ 25,330.00), ocasionando el decrecimiento de la utilidad.
- La empresa TANNAJO S.A.C, al no tener controles adecuados en sus gastos operativos (administrativos y ventas), generó el decrecimiento de la utilidad, comparando con lo proyectado se vio en un 97.580% menos. Finalmente concluimos que los gastos operativos, cuanto mayor sean, afectarán a la utilidad de la empresa TANNAJO S.A.C.

## 6.2. RECOMENDACIONES

Finalizando el trabajo de investigación se alcanzan las siguientes recomendaciones para una mejor gestión:

- Realizar anual y trimestralmente presupuestos que permitan proyectar y gestionar sus gastos a corto, mediano y largo plazo, para así minimizar gastos y maximizar ingresos con la finalidad de detectar los posibles gastos innecesarios para inmediatamente comunicar con los altos directivos para que se realice la toma de decisiones.
- Realizar análisis de tendencias mensualmente, ya que permitirá revisar todo tipo de gastos que se incurran, comparando con meses o períodos anteriores, y así hallar variaciones importantes, tanto en incremento como en disminución para poder aplicar visualizar qué cuentas son las que necesitan mayor control y gestión.
- Establecer e implementar un control interno en relación a controles de gastos para todas las áreas relacionadas adecuado a la empresa de Servicios TANNAJO S.A.C. con el objetivo que cada trabajador cumpla con las normas, políticas y estándares que se solicitan, para así poder minimizar y permitiría reducir los gastos en movilidades, alimentación, hospedaje, honorarios y otros. Entre otras recomendamos emitir comprobantes de egresos por las salidas de dinero para una mejor gestión de los gastos.
- Realizar semestralmente capacitaciones al personal, haciéndoles conocer las normas políticas internas, metas, objetivos y procedimientos de la empresa; además conocimientos necesarios que puedan contribuir a la gestión de los gastos operativos. Aparte a los administradores de la empresa recomendarle charlas y seminarios de Ética laboral porque la raíz de todo problema en una empresa son las altas autoridades (jefes).
- Se recomendaría a la empresa; para tener un mejor control de sus ingresos, ya que se requiere maximizar, se optaría por manejar comparaciones de costos tanto como presupuestos de servicios y clientes. Además, hacer un análisis mensual de los ingresos.

## REFERENCIAS

- Abanto, M., Castillo, J., Madrid, M., Bobadilla, M. A., Agapito, R., Romero, C. y Paredes, B. (2012). *Diccionario aplicativo para contadores*. Lima: Gaceta Jurídica.
- Alva, A. (2013). *Diferencia entre ingreso y utilidad*. Recuperado de <http://www.gerencie.com/diferencia-entre-ingreso-y-utilidad.html.com>.
- Bender, F. (2010). *Ejemplos de gastos de operación vs. gastos administrativos*. Recuperado de [http://pyme.lavoztx.com/ejemplos-de-gastos-de-operacin-vs-gastos administrativos-6083.html.com](http://pyme.lavoztx.com/ejemplos-de-gastos-de-operacin-vs-gastos-administrativos-6083.html.com)
- Bujan, C. (2014). *Gastos financieros que son y como se deducen*. Recuperado de <http://anfix.tv/los-gastos-financieros-que-son-y-como-se-deducen.com>
- Castro, J. (2015). *¿Qué es el estado de resultados y cuáles son sus objetivos?*. Recuperado de <http://blog.corponet.com.mx/que-es-el-estado-de-resultados-y-cuales-son-sus-objetivos.com>.
- Cooper, C. (2002). *Cómo iniciar y administrar un restaurante*. Bogotá: Norma.
- Crespi, G. (2003). *Pyme en Chile: nace, crece y... muere: análisis de su desarrollo en los últimos siete años*. Chile: Andros Impresores.
- Cruz, F. (2015). *Dictamen fiscal de acuerdo con las normas internacionales de auditoría*. México: Instituto Mexicano de Contadores Públicos.
- Cruzado, J., Apolinario C, y Marquez, C. (2000). *Diccionario de contabilidad: terminología empresarial*. Lima: Editores Importadores.
- Cuevas, F. (2002). *Control de costos y gastos en los restaurantes*. México: Limusa.
- Delgado, R., y Pérez, M. (2005). *Cuadernos de hacienda pública: teoría de los impuestos*. Asturias: Ediciones de la Universidad de Oviedo.
- Duarte, G. (2014). *Concepto de ingresos, costos, gastos, pérdidas y ganancias*. Recuperado de <http://contabilidad.utu1.blogspot.pe/2014/05/concepto.de.ingresos.costos.gastos.html.com>.
- Escobar, H., y Vicente, C. (2006). *Diccionario económico financiero*. [mensaje en un blog]. (3ª ed.). Recuperado de <https://bit.ly/36s1xXb.com/>

- Fuentes, A. (2006). *Cómo conocer y manejar sus costos para tomar decisiones rentables*. Buenos Aires: Ediciones Granica
- Gallego, C., Isern, M., y Segura, A. (2006). *Elaboración y presentación de un proyecto de investigación y una tesina*. Madrid: Graficas Rey.
- Garrazo, P., Rojas, M., y Vargas, L. (2010). *Criterios jurisprudenciales sobre gastos deducibles*. Lima: Instituto Pacifico.
- Giráldez, A. (2010). *Música: investigación, innovación y buenas prácticas*. Barcelona: Graó
- Hollander, B. (2015). *¿Que son los ahorros y gastos?* Nueva York: Britannica Educational Publishing.
- Horngre, C. (2004). *Contabilidad: un enfoque aplicado a México*. México: Pearson Educacion.
- Horngren, C., Harrison, W., y Smith Bamber, L. (2003). *Contabilidad*. México: Pearson Educacion.
- Hurtado, C. (2011). *Diccionario de contabilidad*. Lima: Editora CALPA.
- Jara, D. (2005). *Diccionario para contadores*. Lima: Editora FECAT.
- Jimenez, B., y Espinoza, G. (2007). *Costos industriales*. Costa Rica: Tecnologica de Costa Rica.
- Jiménez, B., Espinoza, G., y Fonseca, R. L. (2007). *Ingeniería*. Costa Rica: Tecnologia de Costa Rica.
- Lawrence, J, y Joehnk, M. (2005). *Fundamentos de inversión*. Madrid: Person Educacion.
- Lemus, W. (2010 ). *Contabilidad de costos*. Bogota: Sello Edit. Fundación para la Educación Superior San Mateo .
- Levy, L. (2005). *Planeacion financiera en la empresa modera*. México: Ediciones Fiscales ISEF.
- Lopez, J. (2007). *Diccionario conbtable. Administrativo fiscal*. (229<sup>a</sup> ed.). Mexico: International Thomson Editores.
- Lugo, J. (2004). *Introduccion a la economia*. España: Plaza y Valdes.
- Macedo, J. (2006). *Economia*. Mexico: Umbral Editorial.

- Mangones, G. (2006). *Diccionario de economía*. Colombia: Universidad Cooperativa de Colombia.
- Mankiw, N. (2012). *Principios de economía*. Mexico: Cengage Learning Editores
- Marquez, M. (2015). *Diferencia entre utilidad, rendimiento y ganancia*. Recuperado de <https://contadorcontado.com/2015/01/22/diferencia-entre-utilidad-rendimiento-y-ganancia.com>.
- Martínez, P., Saavedra, Ó., Mejía, J., Pinilla, J., Pineda, F., Giraldo, H., Villegas, M. (2010). *Diccionario de términos de contabilidad pública*. Colombia: Universidad de Antioquia.
- Massons, R. (2014). *Finanzas: analisis y estrategia financiera*. Barcelona: Editorial Hispano Europea.
- Medrano, J., Chauca, M., y Villanueva, M. (2015). *Incidencia de los procedimientos contables en los gastos operativos de la empresa Julio Abad S.A. agente de aduanas del distrito de San Miguel durante el periodo 2011* (Tesis de grado). Universidad de Ciencias y Humanidades, Lima, Perú.
- Mellado, B., Argente, Á., y Rodríguez, V. (2016). *Gastos no deducibles del impuesto a la renta de las empresas*. Recuperado de <http://orientacion.sunat.gob.pe>.
- Mendoza, S. (2008). *Los gastos de representación*. Recuperado de <http://aempresarial.com/web/revitem>.
- Miranda, J. (2005). *Gestión de proyectos: identificación, formulación, evaluación financiera, economica, social, ambiental*. Bogotá: MM. Editores.
- Montenegro, E. (2016). *Diferencia entre gasto administrativo y gasto financiero*. Recuperado de <http://www.fundapymes.com/cual-es-la-diferencia-entre-un-gasto-administrativo-y-un-gasto-financiero.com>.
- Ospino Rodriguez, J. (2004). *Metodología de la investigación en ciencias de la salud* (4ª ed.). Colombia: U. Cooperativa de Colombia.
- Peinado, B. (2015). *Métodos, técnicas e instrumentos de la investigación criminológica*. Madrid: Editorial Dykinson.
- Perales, S. (2017). *¿Qué indica el incremento de los costos operativos*. Recuperado de <https://rpp.pe/campanas/contenido-patrocinado/que-indica-el-incremento-de-los-costos-operativos-noticia.com>.

- Perez, K. (2008). *Gasto publico gasto corriente*. Recuperado de <http://skfinanzaspublicas.blogspot.pe/2008/03/gasto-publico-gasto-corriente-gasto-de.com>.
- Quesada, R. (2009). *Promoción y educación para la salud – tendencias innovadoras*. España: Ediciones Dias de Santos.
- Roca, C. (2004). *Presupuestos para empresas de manufactura*. Colombia: Ediciones Uninorte.
- Rojas, J. (2011). *Tratamiento tributario de los gastos de representación*. Recuperado de <http://aempresarial.com/web/revitem>.
- Rueda, L. (2016). *Gastos de representación*. Recuperado de <http://www.expansion.com/diccionario-economico/gastos-derepresentacion.com>.
- Sanchez, C. (2004). *Diccionario de términos contables*. Chile: Editorial Universitaria.
- Tarodo, P., y Sánchez, E. (2012). *Gestión contable*. Ediciones Paraninfo
- Teruel, S. (2014). *Gastos de representación vs gastos de viaje*. Recuperado de <http://www.captio.net/blog/gastos-de-representacion-vs-gastos-de-viaje.com>.
- Toro, E., Barrientos, E., Sotelo, R., y Campos, C. (2014). *Contabilidad de gestión para el sector portuario marítimo y fluvial*. Bogotá: Ecoe Ediciones.
- Torres, C. (2004). *Contabilidad: un enfoque aplicado a México*. Mexico: Pearson Mexico.
- Torres, C., Srikant, M., y George, F. (2007). *Contabilidad de costos: un enfoque gerencial*. Mexico: Perarson Educacion.
- Torres, M. (2015). *Renta anual 2014 cuidado con los gastos de representación*. Recuperado de <https://www.noticierocontable.com/renta-anual-2014-cuidado-con-los-gastos-de-representacion.com>.
- Torres, M. (2008). *Rentabilidad y ventaja comparativa: un análisis de los sistemas de producción de Guayaba en el Estado de Michoacán*. Guayaba en el Estado de Michoacán: Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo.
- Villegas, C. (2001). *Contabilidad de costos*. Bogotá: Pearson Educacion de Colombia.
- Welsch, G.(2005). *Presupuestos: planificación y control*. Mexico: Pearson Educacion.
- Welsch, H., y Gordon, R. (2005). *Presupuestos: planificación y control*. México: Pearson Educacion.

## **ANEXOS**

**Anexo A. Guía de Observación**

**GUÍA DE OBSERVACIÓN**

**Empresa:** *Tannaño S.A.C*  
**Nombre del observador:** *Jhonatan Gonzales Sánchez*  
**Fecha:** *10/01/2018*

ITEM	DATOS A CONSIDERAR	SI	NO	OBSERVACIONES
1	¿Hacen seguimientos a las movilidades y otras entregas a rendir?		x	Se entrega dinero y no se realiza el seguimiento correspondiente.
2	¿Entregan comprobante de egreso según entregas de dinero?		x	Solo entregan el dinero.
3	¿Realizan algún presupuesto semanal para los mantenimientos de Oficina y Equipos?		x	
4	¿Realizan algún presupuesto semanal para las tercerizaciones?		x	
5	¿Cuidan los servicios básicos? de:			
	- Luz		x	Muchas veces se encontró el aire acondicionado prendido, las luces prendidas de los baños, etc.
	- Agua		x	No cierran el caño de agua al momento de lavar sus platos de almuerzo.
	- Teléfono		x	Usan demasiado el teléfono celular para comunicarse, la cual se observó que realizan llamadas fuera del trabajo y miraban videos.
	- Internet	x		
6	¿Los celulares corporativos son usados solo en el trabajo?		x	Lo llevan a casa
7	¿Realizan seguimientos a los gastos de los equipos corporativos?		x	Al no realizar esto, genera elevados costos.
8	¿Realizan un presupuesto para la compra de Útiles de oficina?		x	Los trabajadores cogen hojas para impresiones suyas.
9	¿Se controla las impresiones de volantes publicitarios de la empresa?		x	Mandan a elaborar demasiado y son desperdiciados
10	¿El medio de transporte de la empresa es solo de uso dentro de la empresa?		x	
11	¿Se controlan las publicaciones que se realizan por Facebook, en relación a la promoción de la empresa?		x	No, se realizan demasiadas publicaciones publicitarias, la cual genera demasiado gasto.
12	¿Al contratar un trabajador; analizan el sueldo que se le va a asignar de acuerdo al mercado?		x	Contratan trabajadores en base a los papeles profesionales de cada uno.

## Anexo B. Matriz de Consistencia

PROBLEMAS	OBJETIVOS	VARIABLES E INDICADORES	METODOLOGIA
<b><u>Problema General</u></b>	<b><u>Objetivo General</u></b>	<b><u>Variable</u></b>	<b><u>Enfoque</u></b>
¿Cuáles son aquellos Gastos Operativos que afectan a la Utilidad de la empresa de servicio TANNAJO S.A.C., del distrito de Carabayllo, año 2015?	Conocer aquellos Gastos Operativos que afectan a la Utilidad de la empresa de servicio TANNAJO S.A.C., del distrito de Carabayllo, año 2015.	Gastos Operativos	Mixto
		<b><u>Dimensiones:</u></b>	<b><u>Tipo</u></b>
		. Gastos Administrativos	Descriptivo
		. Gastos de Ventas	
<b><u>Problemas Específicos</u></b>	<b><u>Objetivos Específicos:</u></b>	<b><u>Indicador:</u></b>	<b><u>Técnicas e instrumentos</u></b>
PE1 ¿Cuáles son aquellos Gastos Administrativos que afectan a la Utilidad de la empresa de servicio TANNAJO S.A.C., del distrito de Carabayllo, año 2015?	OE1 Conocer aquellos Gastos Administrativos que afectan a la Utilidad de la empresa de servicio TANNAJO S.A.C., del distrito de Carabayllo, año 2015.	. Centro de Costos	. Guía de observación
		. Estado de Resultados	. Análisis documental.
		<b><u>Variable</u></b>	<b><u>Población y muestra</u></b>
		Utilidad	. Población:
		<b><u>Dimensiones:</u></b>	La población para el presente trabajo de investigación, está conformada por los documentos de Contabilidad (reportes contables, libro diario y el Estado de Resultados) de la empresa de Servicio Tannajo S.A.C. del periodo 2015.
		. Utilidad Operativa	. Muestra:
		. Utilidad Neta	La muestra del presente trabajo de investigación es intencional y comprende a el Estado de Resultados, documentos contables, reportes de los periodos de 2015 de la Empresa de Servicio Tannajo S.A.C. el cual utilizamos como instrumento la Guía de Observación.
		<b><u>Indicador:</u></b>	
		. Estado de Resultados	

## Anexo C. Operacionalización de las Variables

	DEFINICION	DIMENSION	INDICADOR
<b>Gastos Operativos</b>	Las empresas en la ejecución de sus actividades propias del negocio tienen que cubrir gastos para poder efectuar lo mencionando anteriormente. Los desembolsos que ha realizado la empresa lo cual está relacionado al giro del negocio, sin considerar el costo de las existencias enajenadas. (Horngren, T., Harrison, T., y Bamber, S. 2003)	Gastos Administrativos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gastos de Personal</li> <li>• Honorarios Profesionales</li> <li>• Otros Servicios</li> </ul>
		Gastos de Ventas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bonificaciones Extraordinarias</li> <li>• Honorarios Administración</li> </ul>
<b>Utilidad</b>	Según Márquez (2015) nos da a entender que la utilidad es el cálculo que se realiza con los costos que se incurre para producir un producto o brindar un servicio y los ingresos obtenidos de las labores realizadas por las organizaciones	Utilidad Operativa	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ventas netas</li> <li>• Costos de Servicio</li> </ul>
		Utilidad Neta	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gastos Administrativos</li> <li>• Gastos Ventas</li> <li>•</li> </ul>

## Anexo D. Gastos administrativos mensuales del año 2015

CONCEPTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SETIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	T O T A L
Honorarios De Administración	1,500.00	1,500.00	1,200.00	1,200.00	1,500.00	1,500.00	1,900.00	1,000.00	1,000.00	1,271.36	1,000.00	1,000.00	15,571.36
Honorarios De Contabilidad	2,100.00	1,100.00	1,200.00	1,900.00	3,700.00	3,180.00	1,990.00	4,380.00	3,330.00	5,200.00	2,540.00	2,200.00	32,820.00
Mantenimiento Oficina	500.00	500.00	347.04	450.00	600.00	280.00	540.00	500.00	350.00	250.00	500.00	528.52	5,345.56
Mantenimiento Equipos De Computo	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,200.00
Servicio De Energía Eléctrica	500.00	480.00	570.00	400.00	540.00	560.00	570.00	600.00	590.00	570.00	520.00	600.00	6,500.00
Servicio De Energía Agua	120.00	100.00	90.00	105.00	110.00	100.00	90.00	85.00	100.00	110.00	90.00	110.00	1,210.00
Servicio De Internet	125.00	125.00	125.00	125.00	125.00	125.00	125.00	125.00	125.00	125.00	125.00	125.00	1,500.00
Servicio De Teléfono	250.00	350.00	250.00	180.00	200.00	250.00	260.00	280.00	300.00	290.00	280.00	280.00	3,170.00
Servicio De Impresión Publicitario	350.00	350.00	350.00	450.00	450.00	350.00	400.00	420.00	420.00	420.00	420.00	350.00	4,730.00
Útiles De Oficina	2,292.68	1,029.54	1,539.79	1,347.81	1,820.21	1,662.80	2,221.31	1,487.33	1,071.67	2,162.17	1,300.22	2,389.32	20,324.85
Materiales De Limpieza	296.01	28.64	100.26	100.00	90.00	80.00	85.00	135.17	85.63	83.02	150.00	250.00	1,483.73
Combustible	250.00	300.00	450.00	250.00	375.31	297.88	320.00	350.00	265.20	476.11	596.33	508.81	4,439.64
Estacionamiento - Peaje	54.41	111.93	294.25	150.93	187.75	166.30	164.07	17.21	17.21	114.74	46.93	127.43	1,453.16
Movilidad	500.00	500.00	450.00	389.00	400.00	450.50	800.00	650.00	500.00	550.00	750.00	1,500.00	7,439.50
Ferretería	120.00	100.00	90.00	70.00	89.00	120.65	390.00	250.00	120.00	180.00	150.50	2,500.00	4,180.15
<b>TOTAL</b>	<b>9,058.10</b>	<b>6,675.11</b>	<b>7,156.34</b>	<b>7,217.74</b>	<b>10,287.27</b>	<b>9,223.13</b>	<b>9,955.38</b>	<b>10,379.71</b>	<b>8,374.71</b>	<b>11,902.40</b>	<b>8,568.98</b>	<b>12,569.08</b>	<b>111,367.95</b>

## Anexo E. Gastos de ventas mensuales del año 2015

CONCEPTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SETIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	T O T A L
Administración	1,100.00	1,000.00	1,500.00	1,800.00	1,800.00	1,300.00	1,200.00	1,000.00	1,300.00	1,500.00	1,600.00	2,000.00	17,100.00
Movilidad	710.00	785.00	780.00	630.00	855.00	655.00	325.00	735.00	0.00	620.00	305.00	0.00	6,400.00
Combustible	374.24	427.10	694.41	263.99	0.00	196.22	428.11	380.34	127.25	104.25	198.37	52.08	3,246.36
Publicidad Digital	650.00	650.00	650.00	650.00	680.00	680.00	680.00	680.00	750.00	750.00	750.00	1,000.00	8,570.00
Volantes Publicitarios	250.00	200.00	180.00	200.00	190.00	190.00	190.00	190.00	200.00	250.00	250.00	450.00	2,740.00
Gastos Varios (Almuerzos Personal)	80.00	60.00	56.20	40.00	25.80	185.60	90.00	50.00	45.00	25.90	50.50	250.00	959.00
<b>TOTAL</b>	<b>3,164.24</b>	<b>3,122.10</b>	<b>3,860.61</b>	<b>3,583.99</b>	<b>3,550.80</b>	<b>3,206.82</b>	<b>2,913.11</b>	<b>3,035.34</b>	<b>2,422.25</b>	<b>3,250.15</b>	<b>3,153.87</b>	<b>3,752.08</b>	<b>39,015.36</b>

## Anexo F. Estado de Resultado Proyectado al 2015

	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SETIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTALES
<b>Ventas Netas</b>	49,210.00	51,670.50	54,254.03	56,966.73	59,815.06	62,805.82	65,946.11	69,243.41	72,705.58	76,340.86	80,157.90	84,165.80	783,281.80
(-)Costo de ventas	26,637.37	27,969.24	29,367.70	30,836.09	32,377.89	33,996.79	35,696.63	37,481.46	39,355.53	41,323.31	43,389.47	45,558.95	423,990.44
<b>UTILIDAD BRUTA</b>	<b>22,572.63</b>	<b>23,701.26</b>	<b>24,886.32</b>	<b>26,130.64</b>	<b>27,437.17</b>	<b>28,809.03</b>	<b>30,249.48</b>	<b>31,761.95</b>	<b>33,350.05</b>	<b>35,017.55</b>	<b>36,768.43</b>	<b>38,606.85</b>	<b>359,291.36</b>
Gastos de ventas	1,722.35	1,808.47	1,898.89	1,993.84	2,093.53	2,198.20	2,308.11	2,423.52	2,544.70	2,671.93	2,805.53	2,945.80	27,414.86
Administración	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	13,200.00
Movilidad	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	3,000.00
Combustible	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	2,400.00
Publicidad Digital	490.00	490.00	490.00	490.00	490.00	490.00	490.00	490.00	490.00	490.00	490.00	490.00	5,880.00
Volantes Publicitarios	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	2,400.00
Gastos Varios (Almuerzos Personal)	35.00	35.00	35.00	35.00	35.00	35.00	250.00	35.00	35.00	35.00	35.00	250.00	850.00
Gastos administrativos	3,936.80	4,133.64	4,340.32	4,557.34	4,785.21	5,024.47	5,275.69	5,539.47	5,816.45	6,107.27	6,412.63	6,733.26	62,662.54
Honorarios De Administración	1,050.00	1,050.00	1,050.00	1,050.00	1,050.00	1,050.00	1,050.00	1,050.00	1,050.00	1,050.00	1,050.00	1,050.00	12,600.00
Honorarios De Contabilidad	1,300.00	1,300.00	1,300.00	1,300.00	1,300.00	1,300.00	1,300.00	1,300.00	1,300.00	1,300.00	1,300.00	1,300.00	15,600.00
Mantenimiento Oficina	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	500.00	1,000.00
Mantenimiento Equipos De Computo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	500.00	1,000.00
Servicio De Energía Eléctrica	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	3,600.00
Servicio De Energía Agua	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	1,080.00
Servicio De Internet	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,200.00
Servicio De Teléfono	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	3,000.00
Servicio De Impresión Publicitario	350.00	0.00	0.00	350.00	0.00	0.00	350.00	0.00	0.00	350.00	0.00	0.00	1,400.00
Útiles De Oficina	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	18,000.00
Materiales De Limpieza	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	960.00
Combustible	190.00	190.00	190.00	190.00	190.00	190.00	190.00	190.00	190.00	190.00	190.00	190.00	2,280.00
Estacionamiento - Peaje	60.00	70.00	80.00	90.00	100.00	110.00	120.00	130.00	140.00	150.00	160.00	170.00	1,380.00
Movilidad	310.00	310.00	310.00	310.00	310.00	310.00	310.00	310.00	310.00	310.00	310.00	310.00	3,720.00
Ferretería	300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	300.00	900.00
<b>RESULTADOS DE OP.</b>	<b>16,913.48</b>	<b>17,759.15</b>	<b>18,647.11</b>	<b>19,579.46</b>	<b>20,558.44</b>	<b>21,586.36</b>	<b>22,665.68</b>	<b>23,798.96</b>	<b>24,988.91</b>	<b>26,238.35</b>	<b>27,550.27</b>	<b>28,927.79</b>	<b>269,213.95</b>
Otros Ingresos	49.21	51.67	54.25	56.97	59.82	62.81	65.95	69.24	72.71	76.34	80.16	84.17	783.28
Otros Egresos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ingresos financieros	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Gastos financieros	196.84	206.68	217.02	227.87	239.26	251.22	263.78	276.97	290.82	305.36	320.63	336.66	3,133.13

Comisiones Bancarias	44.29	46.50	48.83	51.27	53.83	56.53	59.35	62.32	65.44	68.71	72.14	75.75	<b>704.95</b>
Mantenimiento De													
Ctas Bancarias	34.45	36.17	37.98	39.88	41.87	43.96	46.16	48.47	50.89	53.44	56.11	58.92	<b>548.30</b>
I.T.F	24.61	25.84	27.13	28.48	29.91	31.40	32.97	34.62	36.35	38.17	40.08	42.08	<b>391.64</b>
Perdida Por													
Diferencia De													
Cambio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,488.24	<b>1,488.24</b>
Gastos Diversos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	<b>0.00</b>
<b>UTILIDAD ANTES</b>													
<b>DE P.</b>	<b>16,765.85</b>	<b>17,604.14</b>	<b>18,484.35</b>	<b>19,408.56</b>	<b>20,378.99</b>	<b>21,397.94</b>	<b>22,467.84</b>	<b>23,591.23</b>	<b>24,770.79</b>	<b>26,009.33</b>	<b>27,309.80</b>	<b>28,675.29</b>	<b>266,864.11</b>
<b>UTILIDADES</b>													
<b>ANTES DE IMPTO</b>													
<b>A LA R.</b>	<b>16,765.85</b>	<b>17,604.14</b>	<b>18,484.35</b>	<b>19,408.56</b>	<b>20,378.99</b>	<b>21,397.94</b>	<b>22,467.84</b>	<b>23,591.23</b>	<b>24,770.79</b>	<b>26,009.33</b>	<b>27,309.80</b>	<b>28,675.29</b>	<b>266,864.11</b>
Impuesto a la Renta	5,029.75	5,193.22	5,452.88	5,725.53	6,011.80	6,312.39	6,628.01	6,959.41	7,307.38	7,672.75	8,056.39	8,459.21	<b>78,808.74</b>
<b>UTILIDAD NETA</b>													
<b>DEL EJERCICIO</b>	<b>11,736.09</b>	<b>12,410.92</b>	<b>13,031.46</b>	<b>13,683.04</b>	<b>14,367.19</b>	<b>15,085.55</b>	<b>15,839.83</b>	<b>16,631.82</b>	<b>17,463.41</b>	<b>18,336.58</b>	<b>19,253.41</b>	<b>20,216.08</b>	<b>188,055.37</b>

## Anexo G. Estado de Resultado 2015

	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SETIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL	E.R
Ventas														658,335.76
Costos de Servicio														-
<b>UTILIDAD BRUTA</b>														361,462.96
Gastos de Ventas														-42,349.74
Bonificaciones Extraordinarias	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-90.00	-2,500.00	-2,590.00	0.00
Administración	1,100.00	-1,000.00	-1,500.00	1,800.00	1,800.00	1,300.00	1,200.00	-1,000.00	-1,300.00	-1,500.00	-1,600.00	-2,000.00	-17,100.00	0.00
Movilidad	-710.00	-785.00	-780.00	-630.00	-855.00	-655.00	-325.00	-735.00	0.00	-620.00	-305.00	0.00	-6,400.00	0.00
Combustible	-374.24	-427.10	-694.41	-263.99	0.00	-196.22	-428.11	-380.34	-127.25	-104.25	-198.37	-52.08	-3,246.36	0.00
Estacionamiento - Peaje	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-140.68	0.00	-85.06	-129.07	-125.47	-166.83	-97.27	-744.38	0.00
Publicidad Digital	-650.00	-650.00	-650.00	-650.00	-680.00	-680.00	-680.00	-680.00	-750.00	-750.00	-750.00	-1,000.00	-8,570.00	0.00
Volantes Publicitarios	-250.00	-200.00	-180.00	-200.00	-190.00	-190.00	-190.00	-190.00	-200.00	-250.00	-250.00	-450.00	-2,740.00	0.00
Gastos Varios (Almuerzos Personal)	-80.00	-60.00	-56.20	-40.00	-25.80	-185.60	-90.00	-50.00	-45.00	-25.90	-50.50	-250.00	-959.00	0.00
Gastos Administrativos														-
Sueldos	7,450.00	-7,450.00	-7,450.00	7,450.00	7,450.00	7,450.00	7,450.00	-8,498.34	-10,000.00	-10,000.00	-9,858.33	-9,868.96	100,375.63	0.00
Comisiones	1,500.00	-1,500.00	-1,500.00	0.00	0.00	1,500.00	1,500.00	-1,850.00	1,500.00	1,500.00	-1,800.00	-1,800.00	-3,950.00	0.00
Vacaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-2,481.25	-3,981.25	0.00
Refrigerios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-1,500.00	-1,500.00	-1,500.00	-1,500.00	-1,500.00	-7,500.00	0.00
Bonificaciones Extraordinarias	1,500.00	0.00	0.00	1,500.00	1,500.00	0.00	1,500.00	-1,500.00	-1,500.00	-1,500.00	0.00	10,100.00	-400.00	0.00
Essalud	-670.50	-670.50	-670.50	-670.50	-670.50	-670.50	-670.50	-800.55	-823.50	-900.00	-900.00	-900.00	-9,017.55	0.00
Honorarios De Administración	1,500.00	-1,500.00	-1,200.00	1,200.00	1,500.00	1,500.00	1,900.00	-1,000.00	-1,000.00	-1,271.36	-1,000.00	-1,000.00	-15,571.36	0.00
Honorarios De Contabilidad	2,100.00	-1,100.00	-1,200.00	1,900.00	3,700.00	3,180.00	1,990.00	-4,380.00	-3,330.00	-5,200.00	-2,540.00	-2,200.00	-32,820.00	0.00
Encomienda / Correspondencia	-50.85	0.00	-29.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-33.90	0.00	-114.41	0.00
Mantenimiento Oficina	-500.00	-500.00	-347.04	-450.00	-600.00	-280.00	-540.00	-500.00	-350.00	-250.00	-500.00	-528.52	-5,345.56	0.00

Mantenimiento Equipos De Computo	-100.00	-100.00	-100.00	-100.00	-100.00	-100.00	-100.00	-100.00	-100.00	-100.00	-100.00	-100.00	-100.00	-1,200.00	<b>0.00</b>
Servicio De Energía Eléctrica	-500.00	-480.00	-570.00	-400.00	-540.00	-560.00	-570.00	-600.00	-590.00	-570.00	-520.00	-600.00	-6,500.00	<b>0.00</b>	
Servicio De Energía Agua	-120.00	-100.00	-90.00	-105.00	-110.00	-100.00	-90.00	-85.00	-100.00	-110.00	-90.00	-110.00	-1,210.00	<b>0.00</b>	
Servicio De Internet	-125.00	-125.00	-125.00	-125.00	-125.00	-125.00	-125.00	-125.00	-125.00	-125.00	-125.00	-125.00	-1,500.00	<b>0.00</b>	
Servicio De Teléfono	-250.00	-350.00	-250.00	-180.00	-200.00	-250.00	-260.00	-280.00	-300.00	-290.00	-280.00	-280.00	-3,170.00	<b>0.00</b>	
Servicio De Impresión Publicitario	-350.00	-350.00	-350.00	-450.00	-450.00	-350.00	-400.00	-420.00	-420.00	-420.00	-420.00	-350.00	-4,730.00	<b>0.00</b>	
Hospedaje Útiles De Oficina	-236.01	-169.49	-78.39	-30.00	-330.51	-388.98	-80.85	-101.70	-300.84	-168.65	-309.67	-56.78	-2,251.87	<b>0.00</b>	
Materiales De Limpieza	2,292.68	-1,029.54	-1,539.79	1,347.81	1,820.21	1,662.80	2,221.31	-1,487.33	-1,071.67	-2,162.17	-1,300.22	-2,389.32	-20,324.85	<b>0.00</b>	
Combustible Estacionamiento	-296.01	-28.64	-100.26	-100.00	-90.00	-80.00	-85.00	-135.17	-85.63	-83.02	-150.00	-250.00	-1,483.73	<b>0.00</b>	
- Peaje	-250.00	-300.00	-450.00	-250.00	-375.31	-297.88	-320.00	-350.00	-265.20	-476.11	-596.33	-508.81	-4,439.64	<b>0.00</b>	
Movilidad	-54.41	-111.93	-294.25	-150.93	-187.75	-166.30	-164.07	-17.21	-17.21	-114.74	-46.93	-127.43	-1,453.16	<b>0.00</b>	
Multas	-500.00	-500.00	-450.00	-389.00	-400.00	-450.50	-800.00	-650.00	-500.00	-550.00	-750.00	-1,500.00	-7,439.50	<b>0.00</b>	
Ferretería	-54.66	-4.95	0.00	0.00	0.00	0.00	-179.24	-10.00	-29.00	-83.05	0.00	0.00	-360.90	<b>0.00</b>	
Depreciación Equipo Diversos	-120.00	-100.00	-90.00	-70.00	-89.00	-120.65	-390.00	-250.00	-120.00	-180.00	-150.50	-2,500.00	-4,180.15	<b>0.00</b>	
	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-5,229.95	-5,229.95	<b>0.00</b>	
<b>RESULTADO DE OPERACIÓN</b>															<b>9,973.55</b>
Otros Ingresos															<b>879.15</b>
Otros Egresos															<b>0.00</b>
Ingresos financieros															<b>0.00</b>
Gastos financieros															<b>-3,168.69</b>
Comisiones Bancarias	-34.00	-34.00	-27.50	-58.66	-22.06	-51.50	-53.50	-58.79	-55.55	-50.04	-37.56	-95.04	-578.20	<b>0.00</b>	
Mantenimiento De Ctas Bancarias	-37.50	-53.46	-30.00	-30.00	-69.94	-54.00	-51.00	-61.15	-77.51	-77.29	-77.04	-77.17	-696.06	<b>0.00</b>	
I.T.F	-24.88	-21.00	-25.80	-23.55	-23.65	-24.60	-50.00	-25.08	-22.70	-24.70	-26.93	-29.69	-322.58	<b>0.00</b>	
Perdida Por Diferencia De	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-1,571.85	-1,571.85	<b>0.00</b>	

Cambio	
Gastos Diversos	0.00
<b>UTILIDAD</b>	
<b>DEL</b>	
<b>EJERCICIO</b>	7,684.01
<b>UTILIDAD</b>	
<b>ANTES DE</b>	
<b>IMPUESTOS</b>	7,684.01
Impuesto a la	
Renta	-2,151.52
<b>RESULTADO</b>	
<b>DEL</b>	
<b>EJERCICIO</b>	<b>5,532.49</b>

---

## Anexo H. Estado de

## Resultado

<b>VENTAS:</b>	<b><u>2015</u></b>
Ventas	658,335.76
Costos de Servicio	-361,462.96
<b>UTILIDAD BRUTA</b>	<b>296,872.80</b>
Gastos de Ventas	-42,349.74
Gastos Administrativos	-244,549.51
<b>RESULTADO DE OPERACIÓN</b>	<b>9,973.55</b>
Otros Ingresos	879.15
Otros Egresos	0.00
Ingresos financieros	0.00
Gastos financieros	-3,168.69
Gastos Diversos	0.00
<b>UTILIDAD DEL EJERCICIO</b>	<b>7,684.01</b>
<b>UTILIDAD ANTES DE IMPUESTOS</b>	<b>7,684.01</b>
Impuesto a la Renta	
28% de la Utilidad Tributaria	-2,151.52
<b>RESULTADO DEL EJERCICIO</b>	<b><u>5,532.49</u></b>

## Anexo I. Comparación del Estado de resultado 2015 y el Proyectado

	E.R. 2015	E.R. 2015 Proyectado	Variación	%
Ventas Netas	658,335.76	783,281.80	-124,946.04	68.45
(-) Costo de ventas	-361,462.96	-423,990.44	62,527.48	-34.26
<b>UTILIDAD BRUTA</b>	<b>296,872.80</b>	<b>359,291.36</b>	<b>-62,418.56</b>	<b>34.20</b>
Gastos de ventas	-42,349.74	-27,414.86	-14,934.88	8.18
Gastos administrativos	-244,549.51	-62,662.54	-181,886.97	99.65
<b>UTILIDAD OPERATIVA</b>	<b>9,973.55</b>	<b>269,213.95</b>	<b>-259,240.40</b>	<b>142.03</b>
Otros Ingresos	879.15	783.28	95.87	-0.05
Otros Egresos	0.00	0.00	0.00	0.00
Ingresos financieros	0.00	0.00	0.00	0.00
Gastos financieros	-3,168.69	-3,133.13	-35.56	0.02
Gastos Diversos	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>UTILIDAD ANTES DE P.</b>	<b>7,684.01</b>	<b>266,864.11</b>	<b>-259,180.10</b>	<b>142.00</b>
<b>UTILIDADES ANTES DE IMPTO A LA R.</b>	<b>7,684.01</b>	<b>266,864.11</b>	<b>-259,180.10</b>	<b>142.00</b>
Impuesto a la Renta	-2,151.52	-78,808.74	76,657.22	-42.00
<b>UTILIDAD NETA</b>	<b>5,532.49</b>	<b>188,055.37</b>	<b>-182,522.88</b>	<b>100.00</b>